**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовский район**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.03.2023 № 51

д. Хулимсунт

Об утверждении муниципальной

программы «Совершенствование

муниципального управления в

сельском поселении Хулимсунт»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Феде-рации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации сельского поселения Хулимсунт от 30.12.2020 года № 90 «О модельной муниципальной программе сельского поселения Хулимсунт, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, их формирования, утверждения и реализации, порядке проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт»:

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Хулимсунт», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения в общественно

доступных местах и на официальном веб-сайте сельского поселения Хулимсунт.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского

поселения Хулимсунт Т.К. Волкова

Приложение 1

к постановлению администрации

сельского поселения Хулимсунт

от 30.03.2023 г. № 51

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

«Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Хулимсунт»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальнойпрограммы | Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Хулимсунт |
| Дата принятия решения о разработке муниципальной программы | Постановление администрации сельского поселения Хулимсунт от 30.12.2020 № 90 |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Хулимсунт  |
| Соисполнитель муниципальной программы | МКУ «ОХС Хулимсунт» |
| Цель муниципальной программы | 1. Создание условий для обеспечения исполнения муниципальных функций |
| Задачи муниципальной программы | 1.Обеспечение деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт;2. Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения "Организационно-хозяйственной службы Хулимсунт»";3. Пенсионное обеспечение;4. Обеспечение деятельности главы сельского поселения Хулимсунт;5.Обеспечение деятельности не отнесенных к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности в администрации сельского поселения Хулимсунт. |
| Перечень подпрограмм |  Обеспечение исполнения полномочий администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
| Портфели проектов, проекты, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения | Отсутствует |
| Целевые показатели муниципальной программы (показатели социально-экономической эффективности | - Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации (чел);- Выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт до 100 %;- Повышение качества и предоставление муниципальных услуг до 100% |
| Сроки реализации муниципальной программы | **2023-2025** годыи на период **2026-2030** года |
| Финансовое обеспечение, в том числе с распределением средств по источникам финансирования, по годам реализации муниципальной программы, подпрограммы | Общий объем финансирования на **2023-2025** года и на период **2026-2030** год Программы составит **276 021,6** тыс. рублей, в том числе:2023 год – 37 607,7тыс. рублей;2024 год – 36 225,3тыс. рублей;2025 году – 33 623,1 тыс. рублей;2026-2030 года – 168 565,5тыс. рублей.Из них объем финансирования из бюджета автономного округа ставит **2 456,3** тыс. рублей, в том числе:2023 год – 0,0тыс. рублей;2024 год – 2 456,3 тыс. рублей;2025 году – 0,0 тыс. рублей;2026-2030 года – 0,0тыс. рублей.из них объем финансирования на **2023-2025** года и на период **2026-2030** из сельского поселения составит **273 565,3** тыс. рублей, в том числе:2023 год – 37 607,7тыс. рублей2024 год – 33 769,0тыс. рублей2025 году – 33 623,1 тыс. рублей;2026-2030 года – 168 565,5 тыс. рублей. |

**Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития сельского поселения Хулимсунт**

Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации. Местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления.

Целью повышения результативности деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт является повышение эффективности результатов труда работников.

В связи с этим, муниципальными правовыми актами сельского поселения Хулимсунт, регулирующими оплату труда лиц, замещающих должности муниципальной службы и лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности в администрации сельского поселения Хулимсунт, утверждены показатели, оценивающие профессиональную деятельность и направленные на повышение результатов служебной деятельности, что позволит повысить качество реализации задач, стоящих перед учреждениями, входящими в муниципальную программу.

Решения о поощрении и награждении работников учреждений, входящих в муниципальную программу, назначении на вышестоящую должность будут приниматься с учетом достигнутых ими показателей эффективности и результативности.

Принимаемые меры позволят установить прямую зависимость оплаты труда (денежное содержание) и карьерного роста работников от результатов их служебной деятельности.

Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров для органов местного самоуправления. Профессионализм муниципальных служащих необходимо регулярно поддерживать на требуемом уровне при помощи повышения квалификации.

Анализ состояния кадрового потенциала показывает:

* основная часть муниципальных служащих (60 %) находится в возрасте от 30 до 50 лет, в возрасте до 30 лет находится 20 %, в возрасте свыше 50 лет находится 20 % муниципальных служащих;
* стаж муниципальной службы до 5 лет имеют 36,4 % муниципальных служащих, стаж от 5 до 10 лет – 27,3 % муниципальных служащих, стаж от 10 до 15 лет – 18,2 % муниципальных служащих, стаж от 15 до 25 лет – 18,2 % муниципальных служащих;
* имеют высшее образование – 54,5 % муниципальных служащих; имеют среднее профессиональное образование – 27,3 %;

Для дальнейшей реализации комплекса мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала муниципальной службы, повышения эффективности муниципального управления, путем формирования сообщества профессионалов, способных за счет высокой квалификации и мотивации решать задачи развития сельского поселения Хулимсунт, необходимо координировать деятельность по развитию муниципальной службы, что позволит:

органам местного самоуправления повысить эффективность деятельности, степень доверия населения района;

секторам экономики (бизнесу) получать качественные и своевременные муниципальные услуги, повысить качество нормативного регулирования социально-экономических процессов.

Тем не менее, несмотря на положительные результаты в работе, вопрос привлечения квалифицированных кадров на муниципальную службу, как и повышение профессионального уровня работников органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт, продолжает оставаться одним из наиболее актуальных.

**Раздел 2. Механизм реализации муниципальной программы**

##

2.1. Комплексное управление Программой и распоряжение средствами местного бюджета в объеме бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете поселения на реализацию Программы на очередной финансовый год представленных в таблице 2, осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы-администрация сельского поселения Хулимсунт.

В бюджет сельского поселения Хулимсунт предоставляются межбюджетными трансфертами на основании заключенного соглашения с администрацией Березовского района и разработанных муниципальных программ.

Средства, полученные из вышестоящего бюджета, не использованные муниципальным образованием, в случае отсутствия потребности в указанных средствах, по согласованию с комитетом финансов, подлежат возврату муниципальным образованием в бюджет Березовского района.

Значения и динамика целевых показателей по годам приводятся в таблице 1 к муниципальной программе. Базовые значения целевого показателя и (или) индикатора на начало реализации программы обозначены по состоянию на 01.01.2023 года.

В ходе реализации мероприятий муниципальной программы можно предположить возможность следующих основных рисков, связанных с наличием объективных и субъективных факторов:

-изменение законодательства о муниципальной службе;

-возможность недофинансирования или несвоевременного финансирования расходов на реализацию программных мероприятий из бюджета сельского поселения Хулимсунт;

-в процессе реализации муниципальной программы возможно отклонение в достижении результатов из-за несоответствия отдельных мероприятий муниципальной программы их ожидаемой эффективности.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается:

-проведение мониторинга выполнения муниципальной программы, регулярного анализа и при необходимости ежегодной корректировки;

-перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, изменений во внешней среде.

2.2. Соисполнители муниципальной программы:

а) участвуют в разработке предложений по внесению изменений в муниципальную программу;

б) осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы, ответственность за реализацию которых возложена на соисполнителя;

в) ежемесячно, в срок не позднее последнего числа каждого месяца, представляют ответственному исполнителю муниципальной программы отчет по исполнению мероприятий;

г) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового отчета в установленные ответственным исполнителем сроки;

д) представляют ответственному исполнителю информацию об исполнении обязательств по заключенным контрактам в рамках реализации мероприятий муниципальной программы.

 2.3. В процессе реализации муниципальной программы может проявиться ряд внешних обстоятельств и рисков, представленных в таблице 3, которые могут влиять на ожидаемые непосредственные и конечные результаты реализации муниципальной программы.

К ним следует отнести риски:

 2.3.1. Риск финансового обеспечения связан с недофинансированием мероприятий муниципальной программы, в связи с потенциально возможным дефицитом бюджета автономного округа и бюджета района.

 2.3.2. Риск невыполнения муниципальных контрактов.

Связан с закупкой товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд - совокупность действий, осуществляемых в установленном настоящим Федеральным законом порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии с настоящим Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

 2.3.3. К правовым рискам реализации муниципальной программы относятся риски, связанные с изменениями законодательства (на федеральном и региональном уровнях). Регулирование данной группы рисков осуществляется посредством активной нормотворческой деятельности и законодательной инициативы.

 2.3.4. Риск потери актуальности мероприятий муниципальной программы.

 2.3.5. Риск несоответствия (в сторону уменьшения) фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной программы запланированным.

 2.4. Основные мероприятия муниципальной программы, реализуются в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», путем проведения аукционов и котировок.

Таблица 1

Целевые показатели и (или) индикаторы муниципальной программы

| №п/п | Наименование муниципальных показателей и (или) индикаторов | Базовоезначение целевого показателя и (или) индикатора на начало реализации программы | Значения целевого показателя и (или) индикатора \*по годам | Значение целевого показателя и (или) индикатора на момент окончания действия программы | Расчет показателя \* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026-2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации, чел. | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | По данным Администрации сельского поселения Хулимсунт;МКУ «ОХС Хулимсунт». |
| 2. | Выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт, %. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 % | По данным Администрации сельского поселения Хулимсунт; МКУ «ОХС Хулимсунт». |
| 3. | Повышение качества и предоставление муниципальных услуг до 100% | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | По данным Администрации сельского поселения Хулимсунт. |

Таблица 2

Перечень основных мероприятий программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основное мероприятие муниципальной программы | Ответственный исполнитель (соисполнитель) | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) |
| Всего | В том числе |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026-2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Подпрограмма 1. «Обеспечение исполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений»** |
| 1.1. | Обеспечение деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных ей учреждений | Администрация сельского поселения Хулимсунт | **всего** | **275 541,6** | **37 547,7** | **36 165,3** | **33 563,1** | **168 265,5** |
| бюджет район | 2 456,3 | 0,0 | 2 456,3 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 273 085,3 | 37 547,7 | 33 709,0 | 33 563,1 | 168 265,5 |
| 1.2. | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих | Администрация сельского поселения Хулимсунт | **всего** | **480,0** | **60,0** | **60,0** | **60,0** | **300,0** |
| бюджет район | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 480,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 300,0 |
|  | Итого по подпрограмме  | **всего** | **276 021,6** | **37 607,7** | **36 225,3** | **33 623,1** | **168 565,5** |
| бюджет район | 2 456,3 | 0,0 | 2 456,3 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 273 565,3 | 37 607,7 | 33 769,0 | 33 623,1 | 168 565,5 |

Таблица 3

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Описание риска | Меры по преодолению рисков |
| 1 | 2 | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Риск финансового обеспечения | Мониторинг мероприятий |
| 2 | Риск невыполнения муниципальных контрактов | Планирование муниципальных закупок и контроль за исполнением муниципальных контрактов. |
| 3 | Правовые риски | Регулирование данной группы рисков осуществляется посредством активной нормотворческой деятельности и законодательной инициативы. |
| 4 | Риск потери актуальности мероприятий муниципальной программы | Планирование и контроль мероприятий муниципальной программы. |
| 5 | Риск несоответствия (в сторону уменьшения) фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной программы запланированным  | Планирование и мониторинг показателей. |