**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовский район**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 31.10.2011 № 81-р

д. Хулимсунт

Об определении лиц, ответственных за

работу по профилактике коррупционных

и иных правонарушений в администрации

сельского поселения Хулимсунт

В целях реализации Федерального [закона](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=82959;fld=134;dst=100084) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Указа](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=102816;fld=134;dst=100022) Президента Российской Федерации от 21.09.2009 N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению",

1. Ответственность за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в сельском поселении Хулимсунт возложить на Огородник Светлану Константиновну, главного специалиста по кадрам, делопроизводству и формированию архива администрации сельского поселения Хулимсунт, и Куприянову Светлану Александровну, главного специалиста по юридическим вопросам администрации сельского поселения Хулимсунт.
2. Возложить на Огородник Светлану Константиновну выполнение следующих функций:

а) обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации сельского поселения Хулимсунт ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=ROS;n=116687;fld=134) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

в) обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих [принципов](consultantplus://offline/main?base=ROS;n=89509;fld=134;dst=100039) служебного поведения муниципальных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) проведение служебных проверок;

ж) обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, а также проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

з) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

1. Возложить на Куприянову Светлану Александровну выполнение следующих функций:

а) подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

б) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

в) организация правового просвещения муниципальных служащих;

г) оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих [принципов](consultantplus://offline/main?base=ROS;n=89509;fld=134;dst=100039) служебного поведения муниципальных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

1. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава поселения О.В. Баранова