**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовский район**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.06.2023 года № 78

д. Хулимсунт

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Хулимсунт от 22.12.2021 года № 82 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования сельское поселение Хулимсунт Березовского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенного пункта площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»  |

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года [№ 210-ФЗ «Об организации предоставления](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cbba0bfb1-06c7-4e50-a8d3-fe1045784bf1.html) государственных и муниципальных услуг», Уставом сельского поселения Хулимсунт:

1. Внести в постановление Администрации сельского поселения Хулимсунт от 22.12.2021 года № 82 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования сельское поселение Хулимсунт Березовского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенного пункта площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации» следующие изменения:

1.1. В подпункте «д» пункта 9.1.2 после слов «воздушного судна;» дополнить словами «, заявитель вправе представить указанный документ, по собственной инициативе.».

1.2. В подпункте «ж» пункта 9.1.2 после слов «видов работ.» дополнить словами «, заявитель вправе представить указанный документ, по собственной инициативе.».

1.3. В подпункте «г» пункта 9.1.3 после слов «воздушного судна;» дополнить словами «, заявитель вправе представить указанный документ, по собственной инициативе.».

1.4. В подпункте «д» пункта 9.1.3 после слов «видов работ.» дополнить словами «, заявитель вправе представить указанный документ, по собственной инициативе.».

1.5. В подпункте «4» пункта 9.1.4 после слов «воздушного судна;» дополнить словами «, заявитель вправе представить указанный документ, по собственной инициативе;».

1.6. В подпункте «5» пункта 9.1.4 после слов «видов работ.» дополнить словами «, заявитель вправе представить указанный документ, по собственной инициативе.».

1.7. В подпункте «б» пункта 9.1.5 после слов «воздушного судна.» дополнить словами «, заявитель вправе представить указанный документ, по собственной инициативе.».

1.8. В подпункте «в» пункта 9.1.6 после слов «воздушного судна.» дополнить словами «, заявитель вправе представить указанный документ, по собственной инициативе.».

1.9. В подпункте «в» пункта 9.1.7 после слов «воздушного судна;» дополнить словами «, заявитель вправе представить указанный документ, по собственной инициативе;».

1.10. В подпункте «д» пункта 9.1.7 после слов «видов работ.» дополнить словами «, заявитель вправе представить указанный документ, по собственной инициативе.».

1.11. В абзаце 16 пункта 13.1 слова «правилам пожарной безопасности» заменить словами «правилам противопожарного режима в Российской Федерации».

1.12. Пункт 14.3 изложить в следующей редакции:

«14.3 При предоставлении услуг в электронной форме посредством единого портала, портала государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее - порталы услуг), а также официального сайта сельского поселения Хулимсунт (далее - официальный сайт) заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

- запись на прием в администрацию, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее -многофункциональный центр) для подачи запроса о предоставлении услуги (далее - запрос), а также в случаях, предусмотренных административным регламентом предоставления услуги, возможность подачи такого запроса с одновременной записью на указанный прием;

- формирование заявления;

- прием и регистрация администрацией заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- получение результата предоставления муниципальной услуги;

- получение сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) администрации, многофункционального центра, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников посредством Единого и регионального порталов, официального сайта органов местного самоуправления и портала многофункционального центра.».

1.13. Пункт 14 дополнить подпунктом 14.4 следующего содержания:

«14.4. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме.

14.4.1. Случаи предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрены.».

1.14. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1\_1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ . Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1\_1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ , подаются руководителям этих организаций.».

1.15. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1\_1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ , а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.».

1.16. Раздел 5 дополнить пунктом 26 следующего содержания:

«26. Административный регламент предусматривает машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти.».

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в официальном бюллетене сельского поселения Хулимсунт и разместить на официальном веб - сайте муниципального образования сельского поселения Хулимсунт.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

4. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения Хулимсунт Т.К. Волкова