\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ***

***ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ***

***СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ***

***Ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт***

***~~\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_~~***

**№  *46 (152) 29 декабря 2023 года***

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовский район**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.12.2023 № 173

д.Хулимсунт

О порядке разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 года [№ 172-ФЗ «О стратегическом планировании](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C111863d6-b7f1-481b-9bdf-5a9eff92f0aa.html) в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 августа 2023 года [№ 409-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C28ecd71b-07d2-406a-ae8b-bd40545fa60f.html) и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»:

1. Утвердить Порядок принятия решения о разработке муниципальных программ

сельского поселения Хулимсунт, их формирования, утверждения и реализации, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Модельную муниципальную программу сельского поселения Хулимсунт, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления администрации сельского поселения Хулимсунт:

- от 30 декабря 2020 года № 90 «О модельной муниципальной программе сельского поселения Хулимсунт, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, их формирования, утверждения и реализации, порядке проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт и признании утратившими силу некоторых муниципальных нормативных правовых актов администрации сельского поселения Хулимсунт»;

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном бюллетене сельского поселения Хулимсунт и разместить на официальном веб-сайте сельского поселения Хулимсунт.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2024 года

6. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

 Глава сельского

 поселения Хулимсунт Ефаркина Е.В.

Приложение 1

к постановлению администрации

сельского поселения Хулимсунт

от 22.12.2023 № 173

# Порядок

# принятия решения о разработке муниципальных программ

# сельского поселения Хулимсунт, их формирования,

# утверждения и реализации

# (далее – Порядок)

Раздел 1. Общие положения

1.1. Муниципальная программа сельского поселения Хулимсунт (далее – муниципальная программа) представляет собой документ стратегического планирования, содержащий комплекс мероприятий (результатов), взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих достижение приоритетов и целей, решение задач социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), Березовского района и сельского поселения Хулимсунт.

1.2. Выделяются следующие типы муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт:

- муниципальная программа, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики, в том числе национальных целей развития Российской Федерации, определённых Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 (далее – национальные цели развития), в конкретной отрасли или сфере социально-экономического развития Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Березовского района и сельского поселения Хулимсунт;

- комплексная муниципальная программа, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики межотраслевого и (или) территориального характера, затрагивающих несколько сфер.

1.3. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого постановлением администрации сельского поселения Хулимсунт (далее – перечень муниципальных программ).

1.4. Формирование паспорта муниципальной программы и внесение в него изменений осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

1.5. Порядок включает следующие основные понятия:

- национальная цель – национальная цель развития Российской Федерации, определённая Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года (далее – Указ);

- целевой показатель национальной цели – показатель, характеризующий достижение национальной цели, определённый Указом;

- цель муниципальной программы – социальный, экономический или иной общественно значимый или общественно понятный эффект от реализации муниципальной программы на момент окончания реализации этой муниципальной программы;

- задача структурного элемента муниципальной программы – итог деятельности, направленный на достижение изменений в социально- экономической сфере;

- показатель – количественно измеримый параметр, характеризующий достижение целей муниципальной программы, выполнение задач структурного элемента такой программы, и отражающий конечные социально- экономические и иные общественно значимые эффекты от реализации муниципальной программы, её структурного элемента;

- прокси-показатель – дополнительный показатель муниципальной программы или её структурного элемента, отражающий динамику основного показателя, но имеющий более частую периодичность расчёта;

- ответственный исполнитель муниципальной программы – администрация сельского поселения Хулимсунт (в лице специалистов администрации, назначенных отдельным распоряжением администрации сельского поселения Хулимсунт), ведомственные муниципальные учреждения сельского поселения Хулимсунт, определённые в соответствии с перечнем муниципальных программ, являющиеся ответственными за реализацию структурного элемента муниципальной программы и обладающие полномочиями, установленными настоящим Порядком;

- соисполнитель муниципальной программы – ведомственные муниципальные учреждения сельского поселения Хулимсунт, являющиеся ответственными за реализацию структурного элемента муниципальной программы;

- участники муниципальной программы – администрация сельского поселения Хулимсунт, ведомственные муниципальные учреждения сельского поселения Хулимсунт, участвующие в реализации структурного элемента муниципальной программы;

- структурные элементы – региональные проекты, комплексы процессных мероприятий, необходимые и достаточные для достижения целей и показателей муниципальной программы;

- мероприятие (результат) – количественно измеримый итог деятельности, направленный на достижение показателей муниципальной программы и её структурных элементов, сформулированный в виде завершённого действия по созданию (строительству, приобретению, оснащению, реконструкции и т.п.) определённого количества материальных и нематериальных объектов, предоставлению определённого объёма услуг, выполнению определённого объёма работ с заданными характеристиками.

Термины «мероприятие» и «результат» тождественны друг другу и применяются при формировании проектной и процессной частей муниципальной программы с учётом особенностей, установленных приложением 2 к настоящему постановлению;

- объект – конечный материальный или нематериальный продукт, или услуга, планируемые к приобретению и (или) получению в рамках выполнения (достижения) мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы;

- контрольная точка – документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по выполнению (достижению) мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы и (или) созданию объекта;

- направление (подпрограмма) муниципальной программы – это часть муниципальной программы, выделенная исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в соответствии с муниципальной программой, и содержащая структурные элементы, взаимоувязанные по срокам, ресурсам и исполнителям.

1.6. Разработка и реализация муниципальных программ осуществляется исходя из следующих принципов:

а) обеспечение достижения национальных целей с учётом влияния мероприятий (результатов) муниципальных программ на достижение соответствующих показателей национальных целей развития, приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Березовского района и сельского поселения Хулимсунт, установленных документами стратегического планирования, а также учёт показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления Березовского района и показателей национальных целей;

б) обеспечение планирования и реализации муниципальных программ с учётом необходимости достижения национальных целей развития, целевых показателей, их характеризующих, приоритетов и целей социально-экономического развития Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Березовского района и сельского поселения Хулимсунт, взаимоувязки целей, сроков, объёмов и источников финансирования (программно – целевой принцип);

в) включение в состав муниципальной программы всех инструментов и мероприятий в соответствующих отрасли и сфере (в том числе меры организационного характера, контрольно-надзорная деятельность, совершенствование нормативного регулирования отрасли и сферы, налоговые, таможенные, тарифные, кредитные и иные инструменты);

г) обеспечение консолидации бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Хулимсунт, в том числе предоставляемых межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа, бюджета Березовского района бюджету сельского поселения Хулимсунт, а также внебюджетных источников;

д) синхронизация муниципальных программ с муниципальными программами Березовского района, влияющими на достижение показателей и на выполнение (достижение) мероприятий (результатов) муниципальных программ;

е) выделение в структуре муниципальной программы:

- региональных проектов (региональные проекты, направленные на достижение целей, показателей и решение задач национального проекта (соответствуют федеральным проектам, входящим в национальные проекты), региональных проектов, направленных на достижение показателей федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, региональные проекты, направленные на достижение целей социально-экономического развития автономного округа;

- процессных мероприятий, реализуемых непрерывно либо на периодической основе;

ж) закрепление ответственного исполнителя и соисполнителя, ответственного за реализацию муниципальной программы, а также каждого структурного элемента муниципальной программы.

1.7. Формирование и исполнение региональных проектов осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года N 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2015 года N 485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.8. Формирование и исполнение комплексов процессных мероприятий осуществляют ответственные исполнители, соисполнители, являющиеся ответственными за разработку и реализацию структурного элемента муниципальной программы и участники муниципальных программ (муниципальные учреждения сельского поселения Хулимсунт), участвующие в реализации структурных элементов в соответствии с настоящим Порядком.

1.9. Актуальная информация о параметрах муниципальных программ, в том числе опубликованные муниципальные нормативные правовые акты об утверждении муниципальных программ, подлежат размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт в сети Интернет (http://hulimsunt.ru/) (далее – официальный сайт).

**Раздел 2. Полномочия администрации сельского поселения Хулимсунт при формировании и реализации муниципальных программ**

**2.1. Администрация сельского поселения Хулимсунт:**

2.1.1. Утверждает перечень муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, в котором указываются ответственные исполнители.

2.1.2. Инициатором подготовки предложения о разработке муниципальной программы могут быть глава сельского поселения Хулимсунт, Совет депутатов сельского поселения Хулимсунт, ведомственные муниципальные учреждения сельского поселения Хулимсунт.

2.1.3. Предложение о необходимости разработки проекта муниципальной программы оформляется в виде служебной записки на имя главы сельского поселения Хулимсунт, содержащей:

1) описание проблем, решение которых предлагается осуществить путем выполнения программных мероприятий, с обоснованием целесообразности их решения;

2) сроки реализации муниципальной программы;

3) потребность в финансовых средствах, источники финансирования;

4) предложение об ответственном исполнителе, соисполнителе (соисполнителях) муниципальной программы.

2.1.4. Решение о разработке муниципальной программы принимается главой сельского поселения Хулимсунт в форме распоряжения администрации сельского поселения Хулимсунт с указанием:

1) наименования муниципальной программы;

2) ответственного исполнителя, соисполнителей муниципальной программы;

3) сроков разработки муниципальной программы.

**2.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы**

2.2.1. Формирует проект муниципальной программы и изменений в неё в составе документов, предусмотренных пунктом 1.2 приложения 2 к настоящему постановлению, и обеспечивает его согласование с соисполнителями и участниками муниципальной программы.

2.2.2. Направляет на экспертизу проект муниципальной программы или проект о внесении изменений в неё:

1) главному специалисту по бюджетному планированию администрации сельского поселения Хулимсунт:

- при формировании проекта бюджета сельского поселения Хулимсунт на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные муниципальным правовым актом администрации сельского поселения Хулимсунт о порядке составления проекта бюджета сельского поселения Хулимсунт на очередной финансовый год и плановый период;

- при формировании решения Совета депутатов сельского поселения Хулимсунт о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения Хулимсунт с уточнёнными параметрами финансового обеспечения и распределения финансовых ресурсов;

2) главному специалисту по закупкам администрации сельского поселения Хулимсунт;

3) главному специалисту по юридическим вопросам администрации сельского поселения Хулимсунт;

4) контрольно-счетную палату Березовского района;

5) прокуратуру Березовского района.

2.2.3. Обеспечивает проведение оценки регулирующего воздействия проекта муниципальной программы в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами.

2.2.4. Размещает проект муниципальной программы и изменений в нее на официальном сайте администрации сельского поселения Хулимсунт для общественного обсуждения документов стратегического планирования.

2.2.5. Обеспечивает реализацию муниципальной программы, совместно с участниками муниципальной программы, реализацию включённых в неё региональных проектов и комплексов процессных мероприятий, формирует предложения по внесению изменений в муниципальную программу, формирует сводный перечень предложений по выделению дополнительных средств на мероприятия муниципальной программы.

2.2.6. Организует выполнение структурных элементов муниципальной программы, выявляет их отклонение от предусмотренных целей, устанавливает причины и принимает меры по устранению отклонений.

2.2.7. Разрабатывает в пределах полномочий проекты правовых актов, необходимые для реализации муниципальной программы, исполнителем которых он является.

2.2.8. Координирует деятельность соисполнителей и участников муниципальной программы.

2.2.9. Обеспечивает привлечение средств из бюджета сельского поселения Хулимсунт, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и иных источников на реализацию муниципальной программы.

2.2.10. Размещает муниципальную программу в актуальной редакции на официальных сайтах органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт, в течение 5 рабочих дней после принятия муниципального правового акта об утверждении новой муниципальной программы или внесения изменений в действующую.

2.2.11. Размещает муниципальную программу и изменения в неё в государственную автоматизированную информационную систему «КОДЕКС» в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 года № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования».

2.2.12. Информирует население сельского поселения Хулимсунт о ходе реализации муниципальной программы в средствах массовой информации и (или) в сети Интернет.

2.2.13. Направляет главному специалисту по бюджетному планированию администрации сельского поселения Хулимсунт в сроки:

1) ежеквартально (за первый, второй, третий квартал), с нарастающим итогом с начала года, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом – отчёта о ходе реализации муниципальной программы на бумажном носителе и в электронном виде, за подписью руководителя (приложение 1 к настоящему Порядку), аналитическую записку, которая содержит:

а) данные об исполнении бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию муниципальной программы и освоении средств предыдущих лет;

б) информацию о результатах реализации структурных элементов муниципальной программы, в том числе о выполненных и невыполненных (с указанием причин) структурных элементах, запланированных к реализации в отчетном периоде;

в) сведения о наличии, объёмах и состоянии объектов незавершённого строительства;

2) ежегодно, в срок до 10 февраля года, следующего за отчётным годом – отчёт об освоении финансовых средств муниципальной программы по итогам календарного года на бумажном носителе и в электронном виде, за подписью руководителя (таблица 1 приложения 2 к настоящему Порядку), отчёт о достижении показателей муниципальной программы (таблица 2 приложения 2 к настоящему Порядку), аналитическую записку, которая содержит:

а) информацию о достижении целей муниципальной программы за отчётный период, а также прогноз достижения целей муниципальной программы на предстоящий год и по итогам её реализации в целом;

б) информацию о достижении фактических значений показателей муниципальной программы и фактических значений показателей и результатов региональных проектов, комплекса процессных мероприятий за отчётный период;

в) информацию о структурных элементах, реализация которых осуществляется с нарушением установленных параметров и сроков;

г) анализ факторов (рисков), повлиявших на реализацию муниципальной программы, и мер, направленных на их устранение;

д) сведения о заключённых муниципальных контрактах, с указанием суммы контрактов и сроков исполнения;

е) данные об исполнении бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию муниципальной программы;

ж) информацию об итогах реализации муниципальной программы, в том числе её структурных элементов, и планы на очередной финансовый год;

з) предложения о корректировке, досрочном прекращении реализации структурных элементов или муниципальной программы в целом;

3) информацию о ходе реализации муниципальной программы и эффективности использования финансовых средств, срок реализации которой завершается в текущем году, до 10 февраля очередного финансового года.

Итоговая информация должна включать отчет о результатах реализации муниципальной программы за истекший год и за весь период реализации муниципальной программы, включая оценку значений целевых показателей.

2.2.14. Предоставляет по запросу главного специалиста по социально-экономическому развитию и бюджетному планированию администрации сельского поселения Хулимсунт дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации муниципальной программы, а также сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы.

2.2.15. Осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы.

2.2.16. Запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и подготовки отчета.

**2.3. Соисполнитель муниципальной программы:**

2.3.1. Формирует предложения в проект муниципальной программы, соисполнителем которой он является.

2.3.2. Согласовывает проект муниципальной программы и изменений в неё, соисполнителем которых он является.

2.3.3. Обеспечивает реализацию структурных элементов, соисполнителем которых он является, а также исполнение подпунктов 2.2.8, 2.2.10 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.3.4. Представляет ответственному исполнителю муниципальной программы информацию о ходе её исполнения и эффективности структурных элементов муниципальной программы.

**2.4. Участники муниципальной программы:**

2.4.1. Обеспечивают реализацию отдельных мероприятий региональных проектов и комплексов процессных мероприятий, в реализации которых предполагается их участие.

2.4.2. Представляют ответственному исполнителю муниципальной программы и соисполнителю информацию, необходимую для осуществления мониторинга реализации муниципальной программы, оценки её эффективности.

**2.5. Главный специалист по закупкам и социальному развитию администрации сельского поселения Хулимсунт:**

2.5.1. Проводит экспертизу проекта муниципальной программы и проекта о внесении в нее изменений и выдает заключение на предмет соответствия решению (проекту решения) о бюджете сельского поселения Хулимсунт на очередной финансовый год и плановый период:

а) при внесении изменений в объем финансирования муниципальной программы – течение 5 рабочих дней со дня принятия Советом депутатов сельского поселения Хулимсунт решения о бюджете сельского поселения Хулимсунт на очередной финансовый год и плановый период или о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения Хулимсунт;

б) в иных случаях – в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта муниципальной программы.

2.5.2. В течение 5 рабочих дней со дня получения проекта муниципальной программы и проекта о внесении в нее изменений, проводит его экспертизу и выдает заключение на предмет соответствия:

1) муниципальной программы настоящему Порядку;

2) структурных элементов целям муниципальной программы;

3) сроков реализации муниципальной программы задачам муниципальной программы;

4) целевых показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы, целям муниципальной программы и её структурным элементам;

5) требованиям, установленным муниципальными правовыми актами в сфере управления проектной деятельностью.

2.5.3. Ежеквартально, в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, формирует информацию по итогам реализации муниципальных программ за истекший период, представляет информацию главе сельского поселения Хулимсунт, размещает на официальном сайте.

2.5.4. Ежегодно, в срок до 10 мая формирует сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ (далее – сводный годовой доклад) на основе годовых отчетов, представленных ответственными исполнителями муниципальных программ, содержащий:

1) сведения об оценке эффективности реализации муниципальных программ;

2) сведения о степени соответствия установленных и достигнутых ключевых показателей муниципальных программ за отчетный год;

3) сведения о выполнении расходных обязательств, связанных с реализацией муниципальных программ;

4) предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных структурных элементов либо муниципальной программы в целом, а также о начале реализации новых структурных элементов (при необходимости).

2.5.5. Размещает сводный годовой доклад на официальном сайте.

2.5.6. Координирует деятельность ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ при разработке и реализации муниципальных программ.

2.5.7. Проводит мониторинг реализации муниципальных программ.

**2.6. Главный специалист по юридическим вопросам администрации сельского поселения Хулимсунт:**

2.6.1. В течение 5 рабочих дней со дня получения проекта муниципальной программы и проекта о внесении в неё изменений готовит экспертное заключение на предмет:

1) выявления или отсутствия коррупциогенных факторов;

2) на соответствие требованиям антимонопольного законодательства с выдачей заключения в случае выявления в проектах муниципальных нормативных правовых актах нарушений антимонопольного законодательства с указанием рекомендаций об их устранении;

3) соответствия действующему законодательству Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и правилам юридической техники.

**Раздел 3. Финансовое обеспечение реализации**

**муниципальных программ**

3.1. Параметры финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия планируются исходя из необходимости достижения национальных целей развития и иных приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Березовского района и сельского поселения Хулимсунт, установленных документами стратегического планирования, с учётом использования механизмов инициативного бюджетирования, предусматривающих учёт мнения жителей сельского поселения Хулимсунт.

3.2. Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (бюджетных ассигнований бюджета автономного округа, бюджета Березовского района, бюджета сельского поселения Хулимсунт) и иных источников финансирования.

3.3. Планирование бюджетных ассигнований на муниципальные программы сельского поселения Хулимсунт в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется с учетом ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета сельского поселения Хулимсунт и планирование бюджетных ассигнований.

3.4. Финансовое обеспечение муниципальных программ за счёт средств бюджета сельского поселения Хулимсунт определяется на очередной финансовый год и плановый период исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований по финансовому обеспечению муниципальных программ, за пределами планового периода – исходя из предельного объема расходов на реализацию муниципальных.

3.5. Параметры финансового обеспечения реализации структурных элементов муниципальной программы планируются по мероприятиям (результатам).

3.6. Муниципальная программа, предлагаемая к финансированию, начиная с очередного финансового года, утверждается в текущем финансовом году до начала её реализации.

3.7. Муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с решением Совета депутатов сельского поселения Хулимсунт о бюджете сельского поселения Хулимсунт:

- на очередной финансовый год и плановый период – не позднее 1 апреля текущего финансового года;

- при внесении изменений в решение о бюджете с уточнёнными параметрами финансового обеспечения и распределения финансовых ресурсов – не позднее трёх месяцев со дня вступления в силу решения Совета депутатов сельского поселения Хулимсунт о бюджете сельского поселения Хулимсунт.

3.8. Перечень муниципальных программ, финансируемых за счёт средств бюджета сельского поселения Хулимсунт, вносится на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения Хулимсунт приложением «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Хулимсунт на очередной финансовый год».

Раздел 4. Ответственность участников муниципальных программ

4.1. Администрация сельского поселения Хулимсунт, ведомственные муниципальные учреждения сельского поселения Хулимсунт – ответственные исполнители муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 28 июня 2014 года [№ 172-ФЗ «О стратегическом планировании](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C111863d6-b7f1-481b-9bdf-5a9eff92f0aa.html)  в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон [№ 172-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C111863d6-b7f1-481b-9bdf-5a9eff92f0aa.html)) несут установленную законодательством ответственность за:

4.1.1. Достижение результатов и показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и бюджета Березовского района местным бюджетам.

4.1.2. Достижение целевых показателей муниципальной программы, в том числе установленных Указами Президента Российской Федерации.

4.1.3. Реализацию структурных элементов муниципальной программы.

4.1.4. Полноту и достоверность отчётности о ходе реализации муниципальной программы.

4.1.5. Полноту и достоверность информации, содержащейся в муниципальной программе.

4.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы при реализации структурных элементов муниципальной программы обеспечивает соблюдение требований бюджетного законодательства, предъявляемых в том числе к муниципальным нормативным правовым актам, устанавливающим (регулирующим) предоставление субсидий (межбюджетных трансфертов) из бюджета сельского поселения Хулимсунт.

4.3. Должностные лица соисполнителей муниципальных программ в соответствии со статьей 45 Федерального закона [№ 172-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C111863d6-b7f1-481b-9bdf-5a9eff92f0aa.html) несут установленную законодательством ответственность за своевременную и качественную реализацию структурных элементов муниципальной программы, включая создание и реконструкцию объектов капитального строительства, закрепленных за ними муниципальными нормативными правовыми актами, достижение целевых показателей, которые зависят от реализации этих мероприятий.

4.4. Руководители ведомственных муниципальных учреждений сельского поселения Хулимсунт – ответственных исполнителей, соисполнителей и участников муниципальных программ несут персональную ответственность за достоверность и своевременность представления информации, в том числе размещаемой ими на официальных сайтах органом местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт.

**Раздел 5. Правила формирования и внесения изменений**

**в перечень создаваемых объектов**

5.1. Перечень создаваемых объектов включает:

а) объекты, создаваемые в очередном финансовом году и плановом периоде, включая приобретаемые объекты недвижимого имущества, объекты, создаваемые в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнёрстве, муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями;

б) объекты, планируемые к созданию.

5.2. Ответственные исполнители муниципальных программ обеспечивают ввод данных по инвестиционным проектам, предлагаемым к реализации, начиная с очередного финансового года в программное обеспечение «Оценка инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

5.3. В течение финансового года изменение перечня создаваемых объектов осуществляется при:

а) включении новых объектов на основании поручений Губернатора автономного округа, решений Правительства автономного округа или прошедших ранжирование в программном обеспечении «Оценка инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

б) уточнении (изменении) параметров решения о бюджете сельского поселения Хулимсунт;

в) перераспределении бюджетных ассигнований между объектами с учётом освоения (неосвоения) предусмотренных объёмов инвестиций, итогов осуществления закупок товаров, работ, услуг;

г) уточнении наименования объектов.

**Раздел 6. Контроль за реализацией муниципальных программ**

6.1. Контроль за реализацией муниципальных программ (далее – мониторинг) представляет собой комплекс мероприятий по измерению их фактических параметров, расчёту отклонения фактических параметров от плановых показателей, анализу их причин, а также по прогнозированию хода реализации муниципальных программ, выявлению и минимизации рисков недостижения плановых параметров.

6.2. Целью мониторинга является получение от ответственных исполнителей муниципальных программ на постоянной основе отчётов о ходе реализации муниципальных программ согласно подпункту 2.2.14 пункта 2.2 настоящего Порядка для принятия управленческих решений по определению, согласованию и реализации возможных корректирующих воздействий.

6.3. В ходе мониторинга главным специалистом по социально-экономическому развитию и бюджетному планированию администрации сельского поселения Хулимсунт формируются ежеквартальные и годовой отчёты в соответствии с пунктами 2.5.3, 2.5.4 пункта 2.5 настоящего Порядка

Приложение 1

к порядку принятия решения о разработке

муниципальных программ

сельского поселения Хулимсунт,

их формирования, утверждения и реализации

Отчёт о ходе реализации муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_ квартал 20\_\_ год

 *(наименование муниципальной программы)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование структурного элемента | Источники финансирования | Объем финансового обеспечения, тыс. рублей | Процент исполнения | Результат реализации структурного элемента, причина невыполнения или неполного выполнения структурного элемента |
| предусмотрено бюджетом | поступило средств за отчётный период | кассовые расходы за отчётный период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Направление (подпрограмма 1 ) <1>«Наименование» |
| 1.1. | Структурный элемент<2> «Наименование» | всего |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |  |
| бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| 1.N. | и т.д. |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по направлению (подпрограмме 1) | всего |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |  |
| бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| 2. | Направление (подпрограмма №) «Наименование» |
|  2 .1. | Структурный элемент «Наименование» | всего |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |  |
| бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| 2 .N. | и т.д. |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по направлению (подпрограмме №) | всего |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |  |
| бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| Всего по муниципальной программе | всего |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |  |
| бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |

<1> Указывается наименование направления (подпрограммы) из паспорта муниципальной программы.

<2> Указывается наименование региональных проектов, комплексов процессных мероприятий.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О.) (подпись)*

Должностное лицо,

ответственное за составление формы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О) (подпись)*

СОГЛАСОВАНО:

Бухгалтерская служба

главного распорядителя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(должность) (Ф.И.О.) (подпись)*

Приложение 2

к порядку принятия решения о разработке

муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт,

их формирования, утверждения и реализации

Таблица 1

Отчет об освоении финансовых средств муниципальной программы за 20\_\_год

Наименование муниципальной программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель муниципальной программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование структурного элемента | Источники финансирования | Объем финансового обеспечения, тыс. рублей | Процент исполнения |
| предусмотрено бюджетом | поступило средств за отчётный период | кассовые расходы за отчётный период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Направление (подпрограмма 1 ) <3>«Наименование» |
| 1.1 | Структурный элемент<4> «Наименование» | всего |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |
| бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 1.N. | и т.д. |  |  |  |  |  |
|  | Итого по направлению (подпрограмме 1) | всего |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |
| бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 2. | Направление (подпрограмма №) «Наименование»  |
|  2 .1. | Структурный элемент «Наименование» | всего |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |
| бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 2.N. | и т.д. |  |  |  |  |  |
|  | Итого по направлению (подпрограмме №)  | всего |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |
| бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| Всего по муниципальной программе | всего |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |
| бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |

<3> Указывается наименование направления (подпрограммы) из паспорта муниципальной программы.

<4> Указывается наименование региональных проектов, комплексов процессных мероприятий.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О.) (подпись)*

Должностное лицо,

ответственное за составление формы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О) (подпись)*

СОГЛАСОВАНО:

Бухгалтерская служба

главного распорядителя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(должность) (Ф.И.О.) (подпись)*

Таблица 2

Отчёт о достижении показателей муниципальной программы 20\_\_\_ год

Наименование муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя, прокси-показателямуниципальной программы | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | Значение показателя отчётного года | Процент исполнения | Ответственный за достижение показатель |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Показатель муниципальной программы «Наименование» |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Прокси-показатель муниципальной программы «Наименование» |  |  |  |  |  |  |
| 1.№ |  |  |  |  |  |  |  |
| №. | Показатель муниципальной программы «Наименование» |  |  |  |  |  |  |
| №.n | Прокси-показатель муниципальной «Наименование» |  |  |  |  |  |  |
| И т.д. |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О.) (подпись)*

Должностное лицо,

ответственное за составление формы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О.) (подпись)*

Приложение 2

к постановлению администрации

сельского поселения Хулимсунт

от 22.12.2023 №00

**Модельная муниципальная программа**

 **сельского поселения Хулимсунт**

Раздел 1. Требования к структуре муниципальной программы

1.1. Модельная муниципальная программа сельского поселения Хулимсунт определяет структуру муниципальной программы сельского поселения Хулимсунт (далее – муниципальная программа), содержание, механизмы реализации её структурных элементов.

1.2. Муниципальная программа является системой следующих документов, разрабатываемых и утверждаемых в соответствии с порядком о разработке и реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, их формирования, утверждения и реализации, утверждённым настоящим постановлением:

|  |  |
| --- | --- |
| Состав документов | Механизм управления муниципальной программы |
| 1.2.1. Паспорт муниципальной программы, содержит следующие сведения:наименование муниципальной программы;цели и показатели, их характеризующие;сроки реализации;перечень структурных элементов;параметры финансового обеспечения за счёт всех источников финансирования по годам реализации в целом муниципальной программы и с детализацией по её структурным элементам, а также с указанием общего объёма налоговых расходов, предусмотренных такой программой;сведения об ответственном исполнителе муниципальной программы;связь с национальными целями развития Российской Федерации, определёнными Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальным программами Березовского района; при необходимости могут включаться иные сведения | утверждается (вносятся изменения) муниципальным нормативным правовым актом об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений) |
| 1.2.2. Перечень создаваемых объектов | утверждается (вносятся изменения) муниципальным нормативным правовым актом об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений) |
| 1.2.3. Правила (порядок) предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в том числе некоммерческим организациям, не являющимся казёнными учреждениями, в соответствии со статьями 78, 78.1 [Бюджетного кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации при реализации муниципальной программы (при необходимости) | утверждаются (вносятся изменения) муниципальным нормативным правовым актом об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений); могут утверждаться отдельными муниципальными нормативными правовыми актами, подготовку которых или внесение в них изменений осуществляют ответственные исполнители муниципальных программ и соисполнители муниципальных программ, непосредственно реализующие эти мероприятия муниципальной программы |

1.3. Могут предусматриваться иные документы и материалы в сфере реализации муниципальной программы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), нормативными правовыми актами администрации Березовского района.

1.4. Муниципальная программа в качестве структурных элементов содержит региональные проекты, составляющие проектную часть муниципальной программы, а также комплексы процессных мероприятий.

1.5. При определении структуры муниципальной программы обособляются проектная и процессная части.

1.5.1. В проектную часть включаются направления деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт, муниципальных учреждений сельского поселения Хулимсунт, предусматривающие:

а) предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в том числе некоммерческим организациям;

б) выработка предложений по совершенствованию муниципальной политики и нормативного регулирования в сфере реализации муниципальных программ;

в) осуществление стимулирующих налоговых расходов;

г) иные направления деятельности, отвечающие критериям проектной деятельности.

1.5.2. В процессную часть включаются направления деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт, муниципальных учреждений сельского поселения Хулимсунт, предусматривающие:

а) выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг;

б) предоставление субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Березовского района;

в) предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования;

г) осуществление текущей деятельности муниципальных учреждений сельского поселения Хулимсунт;

д) предоставление субсидий в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

ж) иные направления деятельности, не попадающие под требования нормативных правовых актов, регулирующих проектную деятельность.

1.6. При формировании проектной части муниципальной программы, включаемые в её состав мероприятия (результаты), должны иметь количественно измеримые итоги их реализации. При формировании процессной части муниципальной программы допускается включение мероприятий (результатов), не имеющих количественно измеримых итогов их реализации.

1.7. Правила (порядок) реализации структурных элементов муниципальной программы могут утверждаться отдельными муниципальными нормативными правовыми актами, подготовку которых или внесение в них изменений осуществляют ответственные исполнители муниципальных программ и соисполнители муниципальных программ, непосредственно реализующие эти структурные элементы муниципальной программы.

1.8. Наличие других разделов и приложений в муниципальной программе, не установленных пунктом 1.2 приложения 2 к настоящему постановлению, не допускается, за исключением случаев, установленных требованиями законодательства Российской Федерации, автономного округа, нормативными правовыми актами администрации Березовского района.

1.9. Информация, дублируемая в соответствующих разделах, таблицах муниципальной программы, правилах (порядках) реализации структурных элементов муниципальной программы, должна быть идентичной.

Раздел 2. Требования к формированию паспорта муниципальной программы

* 1. Паспорт муниципальной программы содержит:

а) основные положения о муниципальной программе, с указанием целей, сроков реализации, ответственного исполнителя, соисполнителя, перечня направлений (подпрограмм), связь с национальными целями развития Российской Федерации (показателями национальных целей) и (или) государственными программами автономного округа, муниципальными программами Березовского района, объёмов финансового обеспечения за счёт средств всех источников финансирования за весь период реализации муниципальной программы.

Наименование муниципальной программы, информация о её ответственном исполнителе в соответствующих графах указанного раздела приводится в соответствии с утверждённым перечнем муниципальных программ.

В строке «Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственной программой автономного округа/муниципальными программами Березовского района» приводятся наименования национальных целей, и их целевых показателей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Единым планом по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, на достижение которых влияет муниципальная программа;

б) показатели муниципальной программы по годам реализации этой муниципальной программы, сгруппированные по её целям, с указанием связи с показателями национальных целей. Детализация значений показателей муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы указывается вплоть до года достижения целевых значений показателей или окончания реализации муниципальной программы;

в) прокси-показатели муниципальной программы на текущий финансовый год;

г) план достижения показателей муниципальной программы на текущий финансовый год;

д) структура муниципальной программы (перечень структурных элементов муниципальной программы) с указанием задач и кратким описанием ожидаемых эффектов от реализации этих задач, направления расходов структурного элемента, сроков реализации, ответственных за реализацию соответствующего структурного элемента, а также связи структурных элементов с показателями муниципальной программы.

По строке «Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы)» отражаются структурные элементы муниципальной программы, в которых не предусмотрены направления (подпрограммы), а также структурные элементы, которые невозможно отнести к определённому направлению (подпрограмме), например, обеспечение деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт, муниципальных учреждений;

е) параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы за весь период её реализации в разрезе структурных элементов, включающие:

- бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения Хулимсунт, в том числе:

- межбюджетные трансферты бюджета автономного округа;

- межбюджетные трансферты бюджета Березовского района;

- внебюджетные источники;

- общий объем налоговых расходов сельского поселения Хулимсунт, предусмотренных в рамках муниципальной программы.

Планирование финансового обеспечения реализации муниципальной программы осуществляется исходя из необходимости достижения установленных целей и показателей муниципальной программы.

2.2. Паспорт муниципальной программы, утверждается муниципальным нормативным правовым актом об утверждении муниципальной программы.

2.3. Разработка паспорта муниципальной программы осуществляется по форме согласно приложению 1 к настоящей модельной муниципальной программе сельского поселения Хулимсунт.

2.4. Сведения в паспорте муниципальной программы приводятся начиная с 2024 года либо с года начала реализации муниципальной программы (для новых муниципальной программ, реализация которых начинается после 2024 года).

2.5. Для каждой муниципальной программы устанавливается одна или несколько целей, которые должны соответствовать приоритетам и целям социально-экономического развития Российской Федерации, автономного округа, Березовского района и сельского поселения Хулимсунт в соответствующей сфере.

2.5.1. Цели муниципальных программ, связанных с государственными программами автономного округа, муниципальными программами Березовского района следует формулировать в соответствии с целями государственных программ автономного округа, муниципальными программами Березовского района.

2.5.2. Цели муниципальной программы следует формулировать исходя из следующих критериев:

а) специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы);

б) конкретность (не следует использовать размытые, нечёткие формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);

в) измеримость (возможность измерения (расчёта) прогресса в достижении цели, в том числе посредством достижения значений связанных показателей);

г) достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы);

д) актуальность (цель должна соответствовать уровню и текущей ситуации развития соответствующей сферы социально-экономического развития сельского поселения Хулимсунт);

е) релевантность (соответствие формулировки цели конечным социально-экономическим эффектам от реализации муниципальной программы);

ж) ограниченность во времени (цель должна быть достигнута к определённому моменту времени).

2.5.3. Цель муниципальной программы рекомендуется формулировать с указанием целевого значения показателя, отражающего конечный социально- экономический эффект от реализации муниципальной программы на момент окончания реализации этой муниципальной программы.

2.5.4. Формулировки целей муниципальной программы не должны дублировать наименования направлений (подпрограмм), мероприятий (результатов), задач и контрольных точек структурных элементов такой программы.

2.6. В разделе 2 «Показатели муниципальной программы» паспорта муниципальной программы подлежат отражению показатели уровня муниципальной программы.

2.6.1. В перечень показателей муниципальных программ, показателей её структурных элементов включаются:

а) показатели, характеризующие достижение национальных целей развития;

б) показатели, соответствующие показателям муниципальных программ Березовского района, в том числе предусмотренные в заключённом соглашении о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Березовского района местному бюджету (далее – соглашение);

в) показатели приоритетов социально-экономического развития Березовского района, определяемые в документах стратегического планирования;

г) показатели для оценки эффективности органов местного самоуправления Березовского района.

2.6.2. Показатели, предусмотренные в заключённом соглашении, отражаются в составе муниципальной программы, её структурного элемента без изменения их наименований, единиц измерения и значений по годам реализации, установленных таким соглашением.

2.6.3. Включаемые в состав муниципальной программы, её структурного элемента показатели рекомендуется формировать согласно критериям измеримости (счётности) и однократности учёта.

2.6.4. Критериями измеримости (счётности) являются: наличие единиц измерения, возможность ежемесячного (при необходимости – ежеквартального расчёта), возможность автоматизации, определение источников данных, верификация достоверности данных, надлежащий охват данных.

2.6.5. Показатели муниципальной программы, её структурных элементов должны удовлетворять одному из следующих условий:

а) значения показателей определяются на основе данных официального федерального статистического наблюдения;

б) значения показателей рассчитываются по методикам, утверждённым, в том числе федеральными и региональными органами исполнительной власти;

в) значения показателей рассчитываются по методикам, утверждённым ответственными исполнителями, соисполнителями, участниками муниципальных программ.

2.6.6. Методики расчёта значений показателей муниципальных программ и их структурных элементов, соответствующих показателям государственных программ автономного округа, муниципальных программ Березовского района и их структурных элементов, должны соответствовать принятым (утверждённым) на региональном и муниципальном уровне методикам расчёта.

2.6.7. Показатели муниципальной программы следует приводить по годам реализации, сгруппированные по её целям, с указанием связи с показателями государственных программ автономного округа, муниципальных программ Березовского района.

2.6.8. Обязательными атрибутивными признаками, характеризующими показатели муниципальной программы и показатели её структурных элементов, являются:

а) наименование показателя;

б) единица измерения показателя (по ОКЕИ);

в) базовое значение показателя (с указанием года);

г) значение показателя (по годам реализации);

д) характеристика планируемой динамики показателя (возрастание или убывание);

е) метод расчёта (накопительный итог или дискретный показатель);

ж) связь с целью муниципальной программы, с задачей структурного элемента такой программы, достижение (решение) которой характеризует показатель муниципальной программы, показатель структурного элемента;

з) связь с показателем государственной программы автономного округа и (или) её структурного элемента.

2.6.9. В качестве дополнительных атрибутивных признаков, характеризующих показатели муниципальной программы и показатели её структурных элементов, используются следующие:

а) уровень показателя;

б) должностное лицо, ответственное за достижение показателя;

в) связь с документом стратегического планирования, поручением, иным документом, в соответствии с которым показатель включён в муниципальную программу, её структурный элемент;

д) связь с муниципальной программой в случае реализации структурного элемента в рамках нескольких муниципальных программ (для показателей уровня структурного элемента).

2.6.10. Количество показателей муниципальной программы формируется исходя из необходимости и достаточности для достижения целей муниципальной программы.

2.6.11. Используемая система показателей муниципальной программы должна позволять очевидным образом оценивать прогресс в достижении её целей.

2.6.12. В качестве базового значения показателя указывается фактическое значение показателя за год, предшествующий году разработки проекта муниципальной программы на основании данных федерального статистического наблюдения или рассчитанное по методикам, принятым ответственными исполнителями, соисполнителями и участниками муниципальной программы. В случае отсутствия указанных данных в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение на год, предшествующий году разработки проекта муниципальной программы.

2.7. Раздел 3 «План достижения показателей муниципальной программы в *(указывается год)* году» заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте муниципальной программы с учётом выбранной периодичности наблюдения.

2.7.1. На текущий год может не осуществляться планирование ежемесячных значений показателей муниципальных программ и структурных элементов в случаях:

а) наличия иной периодичности представления данных по показателям в силу законодательства Российской Федерации, автономного округа, муниципальных нормативных правовых актов;

б) определения значений показателей на основании данных, представляемых коммерческими организациями;

в) расчёта значений показателей, который связан с сезонным фактором и (или) жизненным циклом создания объектов или оказанием услуг (наличие дискретного (прерывистого) характера ежемесячных значений показателей).

2.7.2. В случае невозможности расчёта значений показателей муниципальной программы, показателей её структурных элементов, с учётом установленных сроков представления годовой отчётности, предлагается установить «прокси-показатели», которые дополнительно формируются в разделе 2.1 «Прокси-показатели муниципальной программы в ... *(текущем)* году».

2.8. В разделе 4 «Структура муниципальной программы» паспорта муниципальной программы приводится информация о реализуемых в составе муниципальной программы региональных проектах, комплексах процессных мероприятий.

2.8.1. Информация о региональных проектах, комплексах процессных мероприятий, приводится в разрезе направлений (подпрограмм) (при необходимости).

2.8.2. По каждому структурному элементу муниципальной программы приводится следующая информация:

а) наименование (для региональных проектов, указываются их краткие наименования в соответствии с паспортами таких проектов);

б) срок реализации в формате «год начала – год окончания реализации» (для комплексов процессных мероприятий год окончания не указывается);

в) наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника муниципальной программы структурного элемента муниципальной программы;

г) задачи структурного элемента, решение которых обеспечивается реализацией структурного элемента муниципальной программы. Приводятся ключевые (социально значимые) задачи, планируемые к решению в рамках региональных проектов, комплексов процессных мероприятий. Для региональных проектов, входящих в состав национальных проектов, в обязательном порядке приводятся общественно значимые результаты и при необходимости задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами;

д) ожидаемые социальные, экономические и иные эффекты от выполнения задач (в соответствующей графе приводится краткое описание таких эффектов для каждой задачи);

е) связь с показателями муниципальной программы, на достижение которых направлена реализация структурного элемента муниципальной программы. В соответствующей графе приводится наименование(я) одного или нескольких показателей уровня муниципальной программы по каждой задаче структурного элемента.

2.8.3. Наименование структурного элемента должно кратко характеризовать суть включённых в него мероприятий (результатов).

2.8.4. При формировании комплексов процессных мероприятий целесообразно отдельно выделять комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации муниципальных функций и полномочий ответственным исполнителем муниципальной программы.

2.8.5. Каждый структурный элемент и каждая задача структурного элемента должны быть связаны хотя бы с одним показателем муниципальной программы, при этом допускается для комплекса процессных мероприятий по обеспечению реализации муниципальных функций и полномочий ответственных исполнителей муниципальной программы не устанавливать показатели, задачи, а также значения для мероприятий (результатов).

2.8.6. Комплекс процессных мероприятий или задача комплекса процессных мероприятий, включающие мероприятия (результаты) по обеспечению деятельности (содержанию) ответственного исполнителя, соисполнителей, участников муниципальной программы, могут быть связаны со всеми показателями муниципальной программы.

2.9. В разделе 5 «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта муниципальной программы подлежит отражению информация об объёме финансового обеспечения муниципальной программы в разрезе её структурных элементов и по годам реализации с указанием источников финансового обеспечения.

2.9.1. Требования к финансовому обеспечению муниципальных программ определяются в соответствии с разделом 3 приложения 1 к настоящему постановлению.

2.9.2. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы и её структурных элементов приводятся в тысячах рублей.

2.9.3. Не допускается расхождение параметров финансового обеспечения структурных элементов муниципальной программы, приведённых в паспорте такой программы.

2.10. Перечень создаваемых объектов на очередной финансовый год и плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-­частном партнёрстве, муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями формируется в соответствии с приложением 2 к настоящей модельной муниципальной программе сельского поселения Хулимсунт.

Приложение 1

к модельной муниципальной программе

 сельского поселения Хулимсунт

Паспорт<5>

муниципальной программы

«Наименование»<6>

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы |  |
| Период реализации муниципальной программы<7> | год начала – год окончания  |
| Цели муниципальной программы | Цель 1 |
| Цель № |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы<8> | Направление (подпрограмма) 1 «Наименование»Направление (подпрограмма) № «Наименование» |
| Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации<9> |  |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры/муниципальными программами Березовского района<10> | Наименование национальной цели/ Показатель национальной цели / Наименование государственной программы автономного округа/Наименование муниципальной программы сельского поселения Хулимсунт |

<5> - Здесь и далее в таблицах сведения представляются с момента реализации муниципальной программ с учётом порядка по разработке и реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт (далее – Порядок) или с момента начала реализации новой муниципальной программы.

<6> - Наименование муниципальной программы указывается в соответствии с утверждённым перечнем муниципальных программ.

<7> - Указывается срок реализации муниципальной программы в формате «год начала – год окончания реализации», например, 2024-2030 годы.

<8> - Указывается при необходимости.

<9> - Приводятся общий объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы по всем источникам финансирования за весь период реализации муниципальной программы.

<10> - Указывается наименование национальной цели развития Российской Федерации (далее – национальные цели), а также наименование целевого показателя национальной цели в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 X» 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее – Указ), или (и) указывается связь с государственной программой автономного округа, муниципальной программой Березовского района.

1. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя <11> | Уровень показателя<12> | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение<13> | Значение показателя по годам | Документ<14> | Ответственный за достижение показателя<15> | Связь с показателями национальных целей<16> |
| значение | год | №<17> | №+1 | … | №+n |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| №. Цель муниципальной программы «Наименование» |
| 1. |  | *«НП», «ФП в НП», «РП», «ГП», «МП», «ОМС»* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<11> - Приводятся показатели уровня муниципальной программы.

<12> - Здесь и далее указывается уровень соответствия показателя для муниципальной программы: «НП» (национального проекта), «ФП в НП» (федерального проекта, входящего в состав национального проекта), «РП» (региональных проектов), «ГП» (государственной программы автономного округа), «МП» (муниципальной программой Березовского района», «ОМС» (показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления). Допускается установление одновременно нескольких уровней.

<13> - Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта муниципальной программы. В случае отсутствия фактических данных, в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.

<14> - Отражаются наименования и реквизиты документов и (или) решений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства автономного округа, в соответствии с которыми данный показатель определён как приоритетный (Федеральный закон, Указ Президента Российской Федерации, единый план по достижению национальных целей развития, национальный проект, государственная программа автономного округа, документ стратегического планирования, постановление Губернатора автономного округа, постановление Правительства автономного округа, нормативно правовые документы администрации Березовского района или иной документ).

<15> - Здесь и далее указывается наименование ответственного за достижение показателя администрации сельского поселения Хулимсунт, муниципальные учреждения сельского поселения Хулимсунт.

<16> - Указывается наименование целевых показателей национальных целей, вклад в достижение которых обеспечивает показатель муниципальной программы.

<17> - Здесь и далее за «№» принимается год начала реализации муниципальной программы с учётом положений Порядка (2024 год) или год начала реализации муниципальной программы (для новых программ).

* 1. Прокси-показатели муниципальной программы в …. *(указывается год)* году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование прокси-показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по кварталам/месяцам | Ответственный за достижение показателя |
| значение | год | № | №+1 | … | №+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Показатель муниципальной программы «наименование», ед. измерения по ОКЕЙ <18> |
| 1.1 | «Наименование прокси-показателя» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.№ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Показатель муниципальной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ |
| №.n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<18> - Приводятся показатели уровня муниципальной программы.

1. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в … *(указывается год)* году<19>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Плановые значения по кварталам/месяцам | На конец *(указывается год)* года |
|  |  |  |  | янв. | фев. | март | апр. | май | июнь | июль | авг. | сен. | окт. | ноя. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. | Цель муниципальной программы |
| 1.1 | (наименование показателя) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<19> - Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте муниципальной программы с учётом выбранной периодичностью наблюдения.

1. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента<20> | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента<21> | Связь с показателями<22> |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | №. Направление (подпрограмма) «Наименование»<23> |
| 1.1. | Региональный проект<24> «Наименование» |
|  | Ответственный за реализацию (наименование ответственного исполнителя, соисполнителя муниципальной программы)  | Срок реализации (год начала – год окончания) |
| 1.1.1 | Задача 1 |  |  |
| 1.1.2 | Задача № |  |  |
| 1.№. | Комплекс процессных мероприятий «Наименование» |
|  | Ответственный за реализацию (наименование ответственного исполнителя, соисполнителя муниципальной программы)  | - |
| 1.№.1 | Задача 1 |  |  |
| 1.№.n | Задача № |  |  |
| 1.M. | Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы)<25> |
|  | Ответственный за реализацию (наименование ответственного исполнителя, соисполнителя муниципальной программы)  | Срок реализации (год начала – год окончания) |
| 1.M.1 | Задача 1 |  |  |
| 1.M.m | Задача № |  |  |
|  | Комплекс процессных мероприятий «Наименование» |
|  | Ответственный за реализацию (наименование ответственного исполнителя, соисполнителя муниципальной программы)  | - |
|  | Задача 1 |  |  |
|  | Задача № |  |  |

<20> - Приводятся ключевые (социально значимые) задачи, планируемые к решению в рамках региональных, комплексов процессных мероприятий. Для региональных проектов приводятся общественно значимые результаты (в случае, если такой региональный проект обеспечивает достижение целей и (или) показателей и мероприятий (результатов) федерального проекта, входящего в состав национального проекта) и (или) задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами.

<21> - Проводится краткое описание социальных, экономических и иных эффектов реализации каждой задачи структурного элемента муниципальной программы; направления расходов структурного элемента.

<22> - Указываются наименования показателей уровня муниципальной программы, на достижение которых направлен структурный элемент.

<23> - Приводится при необходимости.

<24> - Указывается тип регионального проекта.

<25> - Приводится в случае наличия структурных элементов, не входящих в направления (подпрограммы) муниципальной программы, а также структурные элементы, в рамках которых предусматривается обеспечение деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт, муниципальных учреждений сельского поселения Хулимсунт.

1. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения<26> | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей |
| № | №+1 | … | №+n | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |
| Бюджет района |  |  |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| Объем налоговых расходов сельского поселения Хулимсунт <27> |  |  |  |  |  |
| 1. Структурный элемент<28> «Наименование» (всего), в том числе:
 |  |  |  |  |  |
| Бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |
| Бюджет района |  |  |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |

<26> - В случае отсутствия финансового обеспечения за счёт отдельных источников финансирования, такие источники не приводятся.

<27> - В соответствии с перечнем налоговых расходов, формируемым в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими формирование перечня налоговых расходов сельского поселения Хулимсунт.

<28> - Здесь и далее указывается наименование типа структурного элемента муниципальной программы.

Приложение 2

к модельной муниципальной программе

сельского поселения Хулимсунт

Перечень создаваемых объектов на \_\_\_ год и

на плановый период \_\_\_\_\_\_\_ годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества,

объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнёрстве,

муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта | Мощность | Срок строительства, проектирования (характер работ) | Стоимость объекта в ценах соответствующих лет с учётом периода реализации проекта *(планируемый объем инвестиций)* | Остаток стоимости на 01.01.20\_\_ г. | Источники финансирования | Инвестиции (тыс. рублей) | Механизм реализации | Заказчик по строительству |
| 20\_\_год | 20\_\_год | 20\_\_год | 20\_\_год | 20\_\_год | В период реализации муниципальной программы 20\_\_-20\_\_годов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Всего, в том числе | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Объекты, создаваемые в \_\_\_\_ финансовому году и плановом периоде \_\_\_\_\_ годов, включая приобретаемые объекты недвижимого имущества,

объекты, создаваемые в соответствии соглашениями о государственно-частном партнёрстве, муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями |
| Всего по разделу 1 | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | наименование объекта 1 |  |  |  |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | наименование объекта 2 |  |  |  |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II. Объекты, планируемые к созданию в период реализации муниципальной программы 20\_\_\_-20\_\_\_ годов<29> |
| Всего по разделу II | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | наименование объекта 1 |  |  |  |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | наименование объекта 2 |  |  |  |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<29> - В раздел II включаются объекты, начало создания, которых запланировано после пятилетнего планового периода. Общий годовой объем инвестиций не должен превышать объёмы бюджетных ассигнований, направленных на финансовое обеспечение структурных элементов, предусматривающих создание (строительство, реконструкция, приобретение) объектов капитального строительства муниципальной собственности, в разделе 5 «Финансовое обеспечение муниципальной программы» приложения 1 к модельной муниципальной программе сельского поселения Хулимсунт

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2023 № 174

д. Хулимсунт

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Благоустройство территории**

 **сельского поселения Хулимсунт»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», уставом сельского поселения Хулимсунт, Постановлением администрации сельского поселения Хулимсунт № 173 от 22.12.2023 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт»:

1. Утвердить муниципальную программу «Благоустройство территории сельского поселения Хулимсунт», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в общедоступных местах, на официальном веб-сайте сельского поселения Хулимсунт, и опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный Бюллетень органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Хулимсунт Е.В. Ефаркина

Паспорт

муниципальной программы

«Благоустройство территории сельского поселения Хулимсунт

Приложение 1

к постановлению администрации

 сельского поселения Хулимсунт

 от 20.12.2023 № 174

Таблица 1

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Хулимсунт |
| Период реализации муниципальной программы | 2024-2030 годы |
| Цели муниципальной программы | Улучшение внешнего облика сельского поселения |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы | Отсутствуют |
| Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации | 0,0тыс.руб. |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры/муниципальными программами Березовского района | Отсутствует |

Таблица 2

1. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя  | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей |
| значение | год | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |  |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Цель 1: Улучшение внешнего облика сельского поселения |
| 1.1. | Увеличение количества игровых элементов для детских площадок  | МП  | Ед. | 4 | 2023 | 6 | 5 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |
| 1.2. | Количество реконструированных детских площадок | МП  | Ед. | 1 | 2023 | 1 | - | - | - | 1 | 1 | 1 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |
| 1.3. | Количество замененных ламп и светильников уличного освещения | МП | Ед. | 10 | 2023 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" от 09.02.2009 N 8-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |

Таблица 2.1.

* 1. Прокси-показатели муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование прокси-показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по кварталам/месяцам | Ответственный за достижение показателя |
| значение | год | № | №+1 | … | №+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Отсутствуют |

Таблица 3

1. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Плановые значения по кварталам/месяцам | На конец 2024 года |
|  |  |  |  | янв. | Фев. | Март | апр. | Май | июнь | июль | авг. | Сен. | Окт. | Ноя. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Отсутствуют |

Таблица 4

1. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление (подпрограмма) отсутствует |
| 1.1. | Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство сельского поселения Хулимсунт» |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.1.1 | Задача: Благоустройство, ремонт и модернизация детских площадок и внутри дворовых территорий | - Расходы на увеличение количества игровых элементов для детских площадок- увеличение протяженности освещенных улиц | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |

Таблица 5

1. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей |
| 2024г | 2025г | 2026г | 2027г | 2028г | 2029г | 2030г | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Муниципальная программа (всего), в том числе:** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Объем налоговых расходов сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство сельского поселения Хулимсунт» (всего), в том числе:**
 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2

к муниципальной программе

Перечень создаваемых объектов на 2024 год и

на плановый период 2025-2026 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества,

объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнёрстве,

муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*- не заполняется ввиду отсутствия объектов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2023 № 175

д. Хулимсунт

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Защита населения и территорий от чрезвычайных**

**ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на**

**территории муниципального образования**

**сельского поселения Хулимсунт»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», уставом сельского поселения Хулимсунт, Постановлением администрации сельского поселения Хулимсунт № 173 от 22.12.2023 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт»:

1. Утвердить муниципальную программу «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образованиясельского поселения Хулимсунт», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в общедоступных местах, на официальном веб-сайте сельского поселения Хулимсунт, и опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный Бюллетень органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Хулимсунт Е.В. Ефаркина

Приложение 1

к постановлению администрации

 сельского поселения Хулимсунт

 от 25.12.2023 № 175

Таблица 1

Паспорт

муниципальной программы

«Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образованиясельского поселения Хулимсунт»

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Хулимсунт |
| Период реализации муниципальной программы | 2024-2030 годы |
| Цели муниципальной программы | 1. Повышение подготовленности к жизнеобеспечению населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях.2. Создание резервов (запасов) материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в особый период.  |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы | Отсутствуют |
| Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации | 0,0тыс.руб. |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры/муниципальными программами Березовского района | Отсутствует |

Таблица 2

1. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя  | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей |
| значение | год | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Цель 1: Повышение подготовленности к жизнеобеспечению населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях. |
| 1.1. | Обеспечения требуемого уровня пожарной безопасности, в общем количестве населенных пунктов сельского поселения  | МП  | % | 68 | 2023 | 68 | 68 | 68 | 68 | 68 | 68 | 68 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |

Таблица 2.1.

* 1. Прокси-показатели муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование прокси-показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по кварталам/месяцам | Ответственный за достижение показателя |
| значение | год | № | №+1 | … | №+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Отсутствуют |

Таблица 3

1. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Плановые значения по кварталам/месяцам | На конец 2024 года |
|  |  |  |  | янв. | Фев. | Март | апр. | Май | июнь | июль | авг. | Сен. | Окт. | Ноя. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Отсутствуют |

Таблица 4

1. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление (подпрограмма) отсутствует |
| 1.1. | Комплекс процессных мероприятий «Организация пропаганды и обучения населения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуация в сельском поселении Хулимсунт» |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.1.1 | Задача: Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций  | Проведение собраний для населения в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
| 1.2. | Комплекс процессных мероприятий «Создание и содержание материальных ресурсов (запасов) для предупреждения ликвидации чрезвычайных ситуаций в сельском поселении Хулимсунт» |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.2.1. | Задача: Обеспечение исполнения полномочий администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений. | - Приобретение материальных запасов и основных средств для предупреждения ликвидации чрезвычайных ситуаций | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |

Таблица 5

1. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей |
| 2024г | 2025г | 2026г | 2027г | 2028г | 2029г | 2030г | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Муниципальная программа (всего), в том числе:** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Объем налоговых расходов сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий «Организация пропаганды и обучения населения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в сельском поселении Хулимсунт» (всего), в том числе:**
 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий «Создание и содержание материальных ресурсов (запасов) для предупреждения ликвидации чрезвычайных ситуаций в сельском поселении Хулимсунт» (всего), в том числе:**
 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2

к муниципальной программе

Перечень создаваемых объектов на 2024 год и

на плановый период 2025-2026 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества,

объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнёрстве,

муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*- не заполняется ввиду отсутствия объектов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2023 № 176

д. Хулимсунт

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Информационное общество**

 **сельского поселения Хулимсунт»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», уставом сельского поселения Хулимсунт, Постановлением администрации сельского поселения Хулимсунт № 173 от 22.12.2023 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт»:

1. Утвердить муниципальную программу «Информационное общество сельского поселения Хулимсунт», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в общедоступных местах, на официальном веб-сайте сельского поселения Хулимсунт, и опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный Бюллетень органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Хулимсунт Е.В. Ефаркина

Приложение 1

к постановлению администрации

 сельского поселения Хулимсунт

 от 25.12.2023 № 176

Таблица 1

Паспорт

муниципальной программы

«Информационное общество сельского поселения Хулимсунт»

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Хулимсунт |
| Период реализации муниципальной программы | 2024-2030 годы |
| Цели муниципальной программы | Обеспечение свободного доступа к открытым муниципальным информационным ресурсам и информации о деятельности органов местного самоуправления, а также регламентного доступа к служебной информации. |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы | Отсутствуют |
| Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации | 840,0тыс.руб. |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры/муниципальными программами Березовского района | Отсутствует |

Таблица 2

1. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя  | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей |
| значение | год | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Цель 1: Обеспечение достоверной и оперативной хозяйственно-экономической информацией для эффективного управления территорией |
| 1.1. | Количество приобретенного программного обеспечения | МП  | Ед. | 6 | 2023 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |
| 1.2. | Количество обновленной компьютерной техники | МП  | Ед. | 3 | 2023 | 2 | 2 | - | - | 1 | 1 | 1 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |
| 1.3. | Доведение уровня доступности информационных сервисов для муниципальных служащих (электронная почта, доступ в Интернет, правовые справочные системы) | МП | % | 90 | 2023 | 92 | 94 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" от 09.02.2009 N 8-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |

Таблица 2.1.

* 1. Прокси-показатели муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование прокси-показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по кварталам/месяцам | Ответственный за достижение показателя |
| значение | год | № | №+1 | … | №+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Отсутствуют |

Таблица 3

1. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Плановые значения по кварталам/месяцам | На конец 2024 года |
|  |  |  |  | янв. | Фев. | Март | апр. | Май | июнь | июль | авг. | Сен. | Окт. | Ноя. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Отсутствуют |

Таблица 4

1. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление (подпрограмма) отсутствует |
| 1.1. | Комплекс процессных мероприятий "Развитие информационного сообщества и обеспечение деятельности органов местного самоуправления" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.1.1 | Задача: Обеспечение услугами связи  | - Расходы на оплату договоров связи и интернета | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.2.1 | Задача: Обеспечить Администрацию сельского поселения Хулимсунт и подведомственные учреждения программным обеспечением | - Расходы на оплату договоров, связанных программным обеспечением | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |

Таблица 5

1. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей |
| 2024г | 2025г | 2026г | 2027г | 2028г | 2029г | 2030г | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Муниципальная программа (всего), в том числе:** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Объем налоговых расходов сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Развитие информационного сообщества и обеспечение деятельности органов местного самоуправления" (всего), в том числе:**
 | **420,0** | **420,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **840,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 420,0 | 420,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 840,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2

к муниципальной программе

Перечень создаваемых объектов на 2024 год и

на плановый период 2025-2026 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества,

объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнёрстве,

муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениям\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*- не заполняется ввиду отсутствия объектов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2023 № 177

д. Хулимсунт

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Обеспечение прав и законных интересов населения**

 **сельского поселения Хулимсунт в отдельных**

**сферах жизнедеятельности»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», уставом сельского поселения Хулимсунт, Постановлением администрации сельского поселения Хулимсунт № 173 от 22.12.2023 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт»:

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение прав и законных интересов населения сельского поселения Хулимсунт в отдельных сферах жизнедеятельности», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в общедоступных местах, на официальном веб-сайте сельского поселения Хулимсунт, и опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный Бюллетень органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Хулимсунт Е.В. Ефаркина

Приложение 1

к постановлению администрации

 сельского поселения Хулимсунт

 от 25.12.2023 № 177

Таблица 1

Паспорт

муниципальной программы

««Обеспечение прав и законных интересов населения сельского поселения Хулимсунт в отдельных

сферах жизнедеятельности»»

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Хулимсунт |
| Период реализации муниципальной программы | 2024-2030 годы |
| Цели муниципальной программы | 1. Совершенствование системы социальной профилактики правонарушений, правовой грамотности и правосознания граждан.2. Совершенствование системы первичной профилактики немедицинского потребления наркотиков. |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы |  Отсутствуют |
| Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации | 186,0 тыс.руб. |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры/муниципальными программами Березовского района |  Отсутствует |

Таблица 2

1. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя  | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей |
| значение | год | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Цель 1: Совершенствование системы социальной профилактики правонарушений, правовой грамотности и правосознания граждан |
| 1.2. | Количество фактов участия граждан в мероприятиях по охране общественного порядка  | МП  | Ед. | 1 | 2023 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |
| Цель №2: Совершенствование системы первичной профилактики немедицинского потребления наркотиков |
| 2. | Количество мероприятий информационно-пропагандистского сопровождения деятельности по противодействию профилактики немедицинского потребления наркотиков | МП  | Ед. | 3 | 2023 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |

Таблица 2.1.

* 1. Прокси-показатели муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование прокси-показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по кварталам/месяцам | Ответственный за достижение показателя |
| значение | год | № | №+1 | … | №+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Отсутствуют |

Таблица 3

1. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Плановые значения по кварталам/месяцам | На конец 2024 года |
|  |  |  |  | янв. | Фев. | Март | апр. | Май | июнь | июль | авг. | Сен. | Окт. | Ноя. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Отсутствуют |

Таблица 4

1. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление (подпрограмма) отсутствует |
| 1.1. | Комплекс процессных мероприятий "Профилактика правонарушений в сельском поселении Хулимсунт" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.1.1 | Задача: Обеспечение деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт  | Реализация мероприятий по государственной регистрации рождении, смерти, развода и заключение брака | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
| 1.2. | Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности добровольных народных дружин в сельском поселении Хулимсунт" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.2.1 | Задача: Увеличение количества участия граждан в мероприятиях по охране общественного порядка | Стимулирование граждан в участии охраны правопорядка | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
| 1.3 | Комплекс процессных мероприятий "Противодействие незаконного оборота и потребления наркотических средств в сельском поселении Хулимсунт" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.3.1 | Задача: Информирование граждан о вреде наркотических и психотропных средств  | Расходы на приобретение буклетов против незаконного оборота и потребления наркотических средств в сельском поселении Хулимсунт | Обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений |

Таблица 5

1. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей |
| 2024г | 2025г | 2026г | 2027г | 2028г | 2029г | 2030г | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Муниципальная программа (всего), в том числе:** | **62,0** | **62,0** | **62,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **186,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 62,0 | 62,0 | 62,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 186,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Объем налоговых расходов сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Профилактика правонарушений в сельском поселении Хулимсунт" (всего), в том числе:**
 | **31,0** | **31,0** | **31,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **93,,0** |
| Бюджет автономного округа | 31,0 | 31,0 | 31,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 93,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности добровольных народных дружин в сельском поселении Хулимсунт" (всего), в том числе:**
 | **31,0** | **31,0** | **31,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **93,0** |
| Бюджет автономного округа | 24,8 | 24,8 | 24,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 74,4 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 6,2 | 6,2 | 6,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 18,6 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Противодействие незаконного оборота и потребления наркотических средств в сельском поселении Хулимсунт" (всего), в том числе:**
 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2

к муниципальной программе

Перечень создаваемых объектов на 2024 год и

на плановый период 2025-2026 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества,

объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнёрстве,

муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*- не заполняется ввиду отсутствия объектов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2023 № 178

д. Хулимсунт

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Развитие жилищно-коммунального комплекса**

**и повышения энергетической эффективности**

**в сельском поселении Хулимсунт»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», уставом сельского поселения Хулимсунт, Постановлением администрации сельского поселения Хулимсунт № 173 от 22.12.2023 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт»:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в сельском поселении Хулимсунт», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в общедоступных местах, на официальном веб-сайте сельского поселения Хулимсунт, и опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный Бюллетень органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Хулимсунт Е.В. Ефаркина

Приложение 1

к постановлению администрации

 сельского поселения Хулимсунт

 от 25.12.2023 № 178

Таблица 1

Паспорт

муниципальной программы

«Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в сельском поселении Хулимсунт»

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Хулимсунт |
| Период реализации муниципальной программы | 2024-2030 годы |
| Цели муниципальной программы | 1. повышение надежности и качества предоставления жилищно-коммунальных услуг;
2. реализация единой государственной политики и нормативно-правового регулирования в жилищно-коммунальном комплексе и энергетике.
 |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы |  Отсутствуют |
| Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации | 0,0 тыс.руб. |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры/муниципальными программами Березовского района |  Отсутствует |

Таблица 2

1. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя  | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей |
| значение | год | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Цель 1: Повышение надежности и качества предоставления жилищно-коммунальных услуг |
| 1.2. | Число зарегистрированных аварий  | МП  | Ед. | 0 | 2023 | 1 | 1 | - | - | - | 1 | 1 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |

Таблица 2.1.

* 1. Прокси-показатели муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование прокси-показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по кварталам/месяцам | Ответственный за достижение показателя |
| значение | год | № | №+1 | … | №+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Отсутствуют |

Таблица 3

1. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Плановые значения по кварталам/месяцам | На конец 2024 года |
|  |  |  |  | янв. | Фев. | Март | апр. | Май | июнь | июль | авг. | Сен. | Окт. | Ноя. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Отсутствуют |

Таблица 4

1. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление (подпрограмма) отсутствует |
| 1.1. | Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.1.1 | Задача: Обеспечение деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных ей учреждений. | Обеспечение потребителей качественными коммунальными услугами | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
| 1.2. | Комплекс процессных мероприятий "Актуализация схем коммунальной инфраструктуры" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.2.1 | Задача: Выявление сетей тепло, водоснабжения и водоотведения нуждающихся в замене  | Расходы на замену сетей тепло, водоснабжения и водоотведения | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
| 1.3 | Комплекс процессных мероприятий "Предоставление субсидий на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.3.1 | Задача: Компенсация выпадающих доходов снабжающих организаций, находящихся на территории сельского поселения Хулимсунт | Расходы на выплаты субсидий на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса | Обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений |

Таблица 5

1. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей |
| 2024г | 2025г | 2026г | 2027г | 2028г | 2029г | 2030г | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Муниципальная программа (всего), в том числе:** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Объем налоговых расходов сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами" (всего), в том числе:**
 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Актуализация схем коммунальной инфраструктуры" (всего), в том числе:**
 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Предоставление субсидий на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса" (всего), в том числе:**
 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2

к муниципальной программе

Перечень создаваемых объектов на 2024 год и

на плановый период 2025-2026 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества,

объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнёрстве,

муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*- не заполняется ввиду отсутствия объектов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югра**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2023 № 179

д. Хулимсунт

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Развитие транспортной системы**

 **сельского поселения Хулимсунт»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», уставом сельского поселения Хулимсунт, Постановлением администрации сельского поселения Хулимсунт № 173 от 22.12.2023 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт»:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие транспортной системы сельского поселения Хулимсунт», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в общедоступных местах, на официальном веб-сайте сельского поселения Хулимсунт, и опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный Бюллетень органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Хулимсунт Е.В. Ефаркина

Приложение 1

к постановлению администрации

 сельского поселения Хулимсунт

 от 25.12.2023 № 179

Таблица 1

Паспорт

муниципальной программы

«Развитие транспортной системы сельского поселения Хулимсунт»

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Хулимсунт |
| Период реализации муниципальной программы | 2024-2030 годы |
| Цели муниципальной программы | Развитие современной транспортной инфраструктуры, повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения сельского поселения Хулимсунт |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы |  Отсутствуют |
| Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации | 20 959,5тыс.руб. |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры/муниципальными программами Березовского района |  Отсутствует |

Таблица 2

1. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя  | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей |
| значение | год | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Цель 1: Содержание, капитальный и текущий ремонт автомобильных дорог и улиц общего пользования местного значения |
| 1.1. | Содержание автомобильных дорог и улиц общего пользования местного значения. | МП  | % | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |
| Цель 2: Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг воздушным транспортом |
| 2.1. | Количество перевезенных пассажиров воздушным транспортом | МП  | Чел. | 3 | 2023 | 3200 | 3200 | 3200 | 3200 | 3200 | 3200 | 3200 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |

Таблица 2.1.

* 1. Прокси-показатели муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование прокси-показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по кварталам/месяцам | Ответственный за достижение показателя |
| значение | год | № | №+1 | … | №+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Отсутствуют |

Таблица 3

1. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Плановые значения по кварталам/месяцам | На конец 2024 года |
|  |  |  |  | янв. | Фев. | Март | апр. | Май | июнь | июль | авг. | Сен. | Окт. | Ноя. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Отсутствуют |

Таблица 4

1. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление (подпрограмма) отсутствует |
| 1.1. | Комплекс процессных мероприятий "Дорожное хозяйство" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.1.1 | Задача: Привлечение большего количества граждан не занятых трудовой деятельностью | Расходы на содержание, капитальный и текущий ремонт автомобильных дорог и улиц общего пользования местного значения | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
| 1.2. | Комплекс процессных мероприятий "Гражданская авиация" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.2.1 | Задача: Обеспечить доступность и качество транспортных услуг воздушным транспортом | Содержание вертолетной площадки, находящейся на территории, села Няксимволь | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |

Таблица 5

1. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей |
| 2024г | 2025г | 2026г | 2027г | 2028г | 2029г | 2030г | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Муниципальная программа (всего), в том числе:** | **11 625,1** | **4 619,2** | **4 715,2** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **20 959,5** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 7 091,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 7 091,9 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 4 533,2 | 4 619,2 | 4 715,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 13 867,6 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Объем налоговых расходов сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Дорожное хозяйство" (всего), в том числе:**
 | **11 625,1** | **4 619,2** | **4 715,2** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **20 959,5** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 7 091,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 7 091,9 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 4 533,2 | 4 619,2 | 4 715,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 13 867,6 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Гражданская авиация" (всего), в том числе:**
 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2

к муниципальной программе

Перечень создаваемых объектов на 2024 год и

на плановый период 2025-2026 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества,

объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнёрстве,

муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*- не заполняется ввиду отсутствия объектов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2023 № 180

д. Хулимсунт

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Совершенствование муниципального управления**

 **сельского поселения Хулимсунт»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», уставом сельского поселения Хулимсунт, Постановлением администрации сельского поселения Хулимсунт № 173 от 22.12.2023 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт»:

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления сельского поселения Хулимсунт», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в общедоступных местах, на официальном веб-сайте сельского поселения Хулимсунт, и опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный Бюллетень органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Хулимсунт Е.В. Ефаркина

Приложение 1

к постановлению администрации

 сельского поселения Хулимсунт

 от 25.12.2023 № 180

Таблица 1

Паспорт

муниципальной программы

«Совершенствование муниципального управления сельского поселения Хулимсунт»

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Хулимсунт |
| Период реализации муниципальной программы | 2024-2030 годы |
| Цели муниципальной программы | 1. Создание условий для обеспечения исполнения муниципальных функций;2. Обеспечение муниципального образования высококвалифицированными кадрами и повышение престижа муниципальной службы. |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы |  Отсутствуют |
| Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации | 102 197,3 тыс.руб. |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры/муниципальными программами Березовского района |  Отсутствует |

Таблица 2

1. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя  | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей |
| значение | год | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Цель 1: Создание условий для обеспечения исполнения муниципальных функций |
| 1.2. | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений | МП  | % | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |
| Цель №2: Реализация единой политики и нормативно-правового регулирования |
| 2. | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации | МП  | человек | 3 | 2023 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |
| 3 | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления в информационной сфере | МП | % | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" от 09.02.2009 N 8-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |

Таблица 2.1.

* 1. Прокси-показатели муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование прокси-показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по кварталам/месяцам | Ответственный за достижение показателя |
| значение | год | № | №+1 | … | №+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Отсутствуют |

Таблица 3

1. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Плановые значения по кварталам/месяцам | На конец 2024 года |
|  |  |  |  | янв. | Фев. | Март | апр. | Май | июнь | июль | авг. | Сен. | Окт. | Ноя. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Отсутствуют |

Таблица 4

1. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление (подпрограмма) отсутствует |
| 1.1. | Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности органов муниципальных образований Березовского района» |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.1.1 | Задача: Обеспечение деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных ей учреждений. | - Повышение эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности работников администрации сельского поселения Хулимсунт; - Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда к общему объему расходов консолидированного бюджета муниципального района;- обеспечение профессионального развития работников администрации сельского поселения Хулимсунт;- формирование высококвалифицированного кадрового состава администрации сельского поселения Хулимсунт, и повышение эффективности его работы; | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
| 1.2. | Комплекс процессных мероприятий «Пенсионное обеспечение» |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.2.1 | Задача: Расходы местного бюджета на исполнение публичных нормативных обязательств  | Выплата муниципальной пенсии муниципальным работникам | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
| 1.3 | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт» |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.3.1 | Задача: Обеспечение деятельности муниципальных учреждений | Расходы на выплаты командировочных расходов | Обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений |
| 1.4 | Комплекс процессных мероприятий «Повышение профессионального уровня муниципальных служащих» |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.4.1 | Задача: Создание условий для результативной, профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих. | Повышение профессионального уровня управленческих кадров | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации |
| 1.5. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения полномочий и функций подведомственных учреждений администрации сельского поселения Хулимсунт» |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.5.1 | Задача: Обеспечение деятельности муниципальных учреждений (оказание услуг) | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений |
| 1.6. | Комплекс процессных мероприятий «Осуществление выполнения полномочий, переданных администрацией сельского поселения Хулимсунт в бюджет Березовского района» |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.6.1 | Задача: Расходы на осуществления переданных полномочий из сельского поселения Хулимсунт в бюджет Березовского района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | Расходы на осуществления переданных полномочий из сельского поселения Хулимсунт в бюджет Березовского района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
| 1.7. | Комплекс процессных мероприятий «Расходы на реализацию культурно-массовых мероприятий, проводимых на территории сельского поселения Хулимсунт» |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.7.1 | Задача: Обеспечение населения в просвещении и ознакомлении с традициями других культур | Обеспечение потребности населения сельского поселения Хулимсунт в информированности о важнейших социально-культурных событиях | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |

Таблица 5

1. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей |
| 2024г | 2025г | 2026г | 2027г | 2028г | 2029г | 2030г | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Муниципальная программа (всего), в том числе:** | **36 055,5** | **33 239,2** | **32 902,6** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **102 197,3** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 36 055,5 | 33 239,2 | 32 902,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 102 197,3 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Объем налоговых расходов сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов муниципальных образований Березовского района» (всего), в том числе:**
 | **19 864,7** | **19 864,7** | **19 864,7** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **59 594,1** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 19 864,7 | 19 864,7 | 19 864,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 59 594,1 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Пенсионное обеспечение" (всего), в том числе:**
 | **60,0** | **60,0** | **60,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **180,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 180,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт" (всего), в том числе:**
 | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **150,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 150,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Повышение профессионального уровня муниципальных служащих" (всего), в том числе:**
 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение выполнения полномочий и функций подведомственных учреждений администрации сельского поселения Хулимсунт" (всего), в том числе:**
 | **12 914,3** | **12 914,3** | **12 914,3** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **38 742,9** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 12 914,3 | 12 914,3 | 12 914,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 38 742,9 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Осуществление выполнения полномочий, переданных администрацией сельского поселения Хулимсунт в бюджет Березовского района"**
 | **2 866,5** | **50,2** | **13,6** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **2 930,3** |
| Бюджет автономного округа | 2 731,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 731,9 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 134,6 | 50,2 | 13,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 198,4 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Расходы на реализацию культурно-массовых мероприятий, проводимых на территории сельского поселения Хулимсунт" (всего), в том числе:**
 | **300,0** | **300,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **600,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 300,0 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 600,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2

к муниципальной программе

Перечень создаваемых объектов на 2024 год и

на плановый период 2025-2026 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества,

объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнёрстве,

муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*- не заполняется ввиду отсутствия объектов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2023 № 181

д. Хулимсунт

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Управление муниципальным имуществом»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», уставом сельского поселения Хулимсунт, Постановлением администрации сельского поселения Хулимсунт № 173 от 22.12.2023 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт»:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в общедоступных местах, на официальном веб-сайте сельского поселения Хулимсунт, и опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный Бюллетень органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Хулимсунт Е.В. Ефаркина

Приложение 1

к постановлению администрации

 сельского поселения Хулимсунт

 от 25.12.2023 № 181

Таблица 1

Паспорт

муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом»

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Хулимсунт |
| Период реализации муниципальной программы | 2024-2030 годы |
| Цели муниципальной программы | Формирование эффективной системы управления муниципальным имуществом в сельском поселении Хулимсунт, позволяющей обеспечить оптимальный состав имущества для исполнения полномочий органами местного самоуправления, достоверный учет и контроль использования муниципального имущества сельского поселения Хулимсунт |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы |  Отсутствуют |
| Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации | 1 224,3 тыс.руб. |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры/муниципальными программами Березовского района |  Отсутствует |

Таблица 2

1. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя  | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей |
| значение | год | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Цель 1: Формирование эффективной системы управления муниципальным имуществом в сельском поселении Хулимсунт, позволяющей обеспечить оптимальный состав имущества для исполнения полномочий органами местного самоуправления, достоверный учет и контроль использования муниципального имущества сельского поселения Хулимсунт |
| 1.2. | Количество объектов, застрахованных от рисков случайной гибели или уничтожения муниципального имущества  | МП  | Ед. | 23 | 2023 | 20 | 19 | 18 | 17 | 16 | 14 | 13 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |
| 1.2. | Количество приобретенного имущества в муниципальную собственность | МП  | Ед. | - | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |
| 1.3 | Количество выполненных кадастровых работ | МП | Ед. | 9 | 2023 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" от 09.02.2009 N 8-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |

Таблица 2.1.

* 1. Прокси-показатели муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование прокси-показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по кварталам/месяцам | Ответственный за достижение показателя |
| значение | год | № | №+1 | … | №+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Отсутствуют |

Таблица 3

1. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Плановые значения по кварталам/месяцам | На конец 2024 года |
|  |  |  |  | янв. | Фев. | Март | апр. | Май | июнь | июль | авг. | Сен. | Окт. | Ноя. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Отсутствуют |

Таблица 4

1. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление (подпрограмма) отсутствует |
| 1.1. | Комплекс процессных мероприятий "Управление, распоряжение муниципальным имуществом и земельными ресурсами сельского поселения Хулимсунт" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.1.1 | Задача: Совершенствование системы управления муниципальным имуществом сельского поселения Хулимсунт | Увеличение количества приобретенных товаров и выполненных работ | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
| 1.2. | Комплекс процессных мероприятий "Страхование муниципального имущества от случайный и непредвиденных событий на территории сельского поселения Хулимсунт" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.2.1 | Задача: Расходы местного бюджета на страхование от рисков случайной гибели или уничтожения муниципального имущества | Страхование муниципального имущества и сотрудников  | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
| 1.3 | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт» | Комплекс процессных мероприятий "Приобритение имущества в муниципальную собственность сельского поселения Хулимсунт" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.3.1 | Задача: Расходы местного бюджета на приобретение движимого и недвижимого имущества | Приобретение имущества в муниципальную собственность  | Обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений |

Таблица 5

1. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей |
| 2024г | 2025г | 2026г | 2027г | 2028г | 2029г | 2030г | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Муниципальная программа (всего), в том числе:** | **468,3** | **776,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **1 224,3** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 468,3 | 776,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 244,3 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Объем налоговых расходов сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Управление, распоряжение муниципальным имуществом и земельными ресурсами сельского поселения Хулимсунт" (всего), в том числе:**
 | **468,3** | **776,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **1 224,3** |  |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 468,3 | 776,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 244,3 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Страхование муниципального имущества от случайных и непредвиденных событий на территории сельского поселения Хулимсунт" (всего), в том числе:**
 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Приобретение имущества в муниципальную собственность сельского поселения Хулимсунт"**
 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Повышение профессионального уровня муниципальных служащих" (всего), в том числе:**
 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2

к муниципальной программе

Перечень создаваемых объектов на 2024 год и

на плановый период 2025-2026 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества,

объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнёрстве,

муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*- не заполняется ввиду отсутствия объектов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2023 № 182

д. Хулимсунт

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Содействие занятости населения на территории**

 **сельского поселения Хулимсунт»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», уставом сельского поселения Хулимсунт, Постановлением администрации сельского поселения Хулимсунт № 173 от 22.12.2023 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Хулимсунт»:

1. Утвердить муниципальную программу «Содействие занятости население на территории сельского поселения Хулимсунт», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в общедоступных местах, на официальном веб-сайте сельского поселения Хулимсунт, и опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный Бюллетень органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Хулимсунт Е.В. Ефаркина

Приложение 1

к постановлению администрации

 сельского поселения Хулимсунт

 от 25.12.2023 №182

Таблица 1

Паспорт

муниципальной программы

«Содействие занятости население на территории сельского поселения Хулимсунт»

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Хулимсунт |
| Период реализации муниципальной программы | 2024-2030 годы |
| Цели муниципальной программы | Создание условий по реализации государственных гарантий гражданам в области содействия занятости населения и защиты от безработицы в сельском поселении Хулимсунт |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы |  Отсутствуют |
| Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации | 9 553,3 тыс.руб. |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры/муниципальными программами Березовского района |  Отсутствует |

Таблица 2

1. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя  | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей |
| значение | год | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Цель 1: Создание временных рабочих мест для граждан сельского поселения Хулимсунт, зарегистрированных в органах службы занятости населения |
| 1.2. | Численность граждан, ежегодно трудоустраиваемых на временные и общественные работы в сельском поселении | МП  | Чел. | 95 | 2023 | 67 | 65 | 63 | 61 | 64 | 66 | 68 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |
| 1.2. | Среднегодовая численность зарегистрированных безработных граждан | МП  | Чел. | 3 | 2023 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023» Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ | Администрация сельского поселения Хулимсунт |  |

Таблица 2.1.

* 1. Прокси-показатели муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование прокси-показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по кварталам/месяцам | Ответственный за достижение показателя |
| значение | год | № | №+1 | … | №+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Отсутствуют |

Таблица 3

1. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Плановые значения по кварталам/месяцам | На конец 2024 года |
|  |  |  |  | янв. | Фев. | Март | апр. | Май | июнь | июль | авг. | Сен. | Окт. | Ноя. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Отсутствуют |

Таблица 4

1. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление (подпрограмма) отсутствует |
| 1.1. | Комплекс процессных мероприятий "Содействие трудоустройству граждан" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.1.1 | Задача: Привлечение большего количества граждан не занятых трудовой деятельностью | Реализация мероприятий по содействию трудоустройства безработных граждан | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |
| 1.2. | Комплекс процессных мероприятий "Организация трудоустройства несовершеннолетних граждан" |
|  | Ответственный исполнитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт | Срок реализации 2024-2030 гг. |
| 1.2.1 | Задача: Привлечение большего количества несовершеннолетних граждан к трудовому лагерю | Реализация мероприятий по содействию трудоустройства несовершеннолетних граждан | Качественное выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных учреждений |

Таблица 5

1. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей |
| 2024г | 2025г | 2026г | 2027г | 2028г | 2029г | 2030г | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Муниципальная программа (всего), в том числе:** | **3 912,1** | **2 669,9** | **2 971,3** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **9 553,3** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 3 912,1 | 2 669,9 | 2 971,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 9 553,3 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Объем налоговых расходов сельского поселения Хулимсунт | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Содействие трудоустройству граждан" (всего), в том числе:**
 | **19 864,7** | **1 768,0** | **2 069,4** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **6 545,8** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 1 024,7 | 1 024,6 | 1 024,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 073,9 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 1 683,7 | 743,4 | 1 044,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 471,9 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. **Комплекс процессных мероприятий "Организация трудоустройства несовершеннолетних граждан" (всего), в том числе:**
 | **1 203,7** | **901,9** | **901,9** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **3 007,7** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 600,0 |
| Бюджет сельского поселения Хулимсунт | 1 003,7 | 701,9 | 701,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 407,7 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2

к муниципальной программе

Перечень создаваемых объектов на 2024 год и

на плановый период 2025-2026 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества,

объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнёрстве,

муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*- не заполняется ввиду отсутствия объектов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовский район**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2023 № 183

д. Хулимсунт

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля в границах муниципального образования сельского поселения Хулимсунт на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля в границах муниципального образования сельского поселения Хулимсунт на 2024 год согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2024.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава сельского поселения Е. В. Ефаркина

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Хулимсунт

от 25.12.2023 № 183

**Программа**

 **профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым**

**законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля в границах муниципального образования сельского поселения Хулимсунт на 2024 год (далее - программа)**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального образования сельского поселения Хулимсунт описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля в границах муниципального образования сельского поселения Хулимсунт на 2024 год разработана в целях реализации положений:

- Земельного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ);

- постановления Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

Муниципальный земельный контроль в границах муниципального образования сельского поселения Хулимсунт (далее – муниципальный контроль) осуществляется администрацией сельского поселения Хулимсунт (далее - контрольный орган).

Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени контрольного органа, является главный специалист по общим вопросам администрации сельского поселения Хулимсунт (далее – инспектор).

Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

В рамках осуществления муниципального контроля в период с января по октябрь 2023 года контрольные мероприятия не проводились.

Основная работа в 2023 году направлена на предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере муниципального контроля.

На официальном сайте размещены и поддерживаются в актуальном состоянии:

- нормативно правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля;

- сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление, муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

 - перечень объектов муниципального контроля;

- перечень нормативно правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;

- перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований;

- способы получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

- программа профилактики рисков причинения вреда;

- исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться администрацией сельского поселения Хулимсунт у контролируемого лица при осуществлении муниципального контроля;

- доклад о муниципальном контроле.

Основные проблемы, на решение которых будет направлена программа профилактики: формирование ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц и единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности посредством проведения информирования и консультирования.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы**

2.1. Цели реализации программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения указанных целей установлены следующие задачи:

- снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;

- взаимодействие контрольного органа с контролируемыми лицами, в том числе проведение профилактических мероприятий, предоставление необходимой информации контролируемым лицам.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

Для профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям будут реализованы мероприятия, перечень, сроки и периодичность проведения которых, определены в приложении к настоящей программе.

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы**

Показателями результативности и эффективности программы являются**:**

- полнота информации, размещенная на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт в сети «Интернет» в соответствии с приложением к настоящей программе;

- формирование ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц и единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности;

- предотвращение нарушений обязательных требований и снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

- снижение количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же контролируемым лицом.

Приложение к Программе

 профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям при осуществлении муниципального

 земельного контроля в границах муниципального образования

сельского поселения Хулимсунт на 2024 год

от 25.12.2023 № 183

**Перечень**

**профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения, в 2024 году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень профилактических мероприятий | Наименование профилактического мероприятия | Сроки (периодичность) проведения  | Ожидаемый результат | Адресаты мероприятий | Ответственное подразделение и (или) должностные лица |
| 1. | **Информирование**(Информирование осуществляется посредством размещения информации на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт в средствах массовой информации, в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах) | Размещение текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования сельского поселения Хулимсунт  | постоянно | Повышение информированности в части соблюдения обязательных требований | Контролируемые лица | Главный специалист по общим вопросам сельского поселения Хулимсунт  |
|  Размещение сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу. | По мере внесения изменений | Повышение информированности в части соблюдения обязательных требований | Контролируемые лица |
|  Размещение Перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции. | постоянно | Повышение информированности с целью дальнейшего предотвращения нарушений обязательных требований и снижения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Контролируемые лица |
|  Размещение исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица. | постоянно | Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности | Контролируемые лица |
| Размещение перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований | постоянно | Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности | Контролируемые лица |
|  Размещение сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований. | постоянно | Повышение информированности в части соблюдения обязательных требований | Контролируемые лица |
|  Размещение Программы профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля в границах муниципального образования сельского поселения Хулимсунт , на 2024 год. | постоянно | Повышение информированности в части соблюдения обязательных требований | Контролируемые лица |
|  Размещение доклада о муниципальном контроле, за 2023 год. | 1 раз в год | Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности | Контролируемые лица |
| 2. | **Консультирование** (Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в письменной форме, в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий.Консультирование осуществляется по следующим вопросам:1) организация и осуществление муниципального контроля;2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных положениями о виде муниципального земельного контроля, утвержденного решением Совета Депутатов сельского поселения Хулимсунт от 17.09..2021 № 115  |  Подготовка и размещение на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт разъяснений по однотипным (по одним и тем же вопросам) обращениям контролируемых лиц и их представителей. | По мере необходимости | Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц | Контролируемые лица | Главный специалист по общим вопросам сельского поселения Хулимсунт  |
|  Проведение личного приема главы сельского поселения Хулимсунт. | Вторник, четверг с 17:00 до 18:00Запись по телефону 8(34674)33-805 | Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц | Контролируемые лица | Глава сельского поселения Хулимсунт Е. В. Ефаркина  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовский район**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12. 2023 года № 184

д. Хулимсунт

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения Хулимсунт на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения Хулимсунтна 2024 год согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2024.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Е. В. Ефаркина

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Хулимсунт

от25.12.2023 № 184

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым**

**законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения Хулимсунт на 2024 год (далее - программа)**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения Хулимсунт на 2024 год разработана в целях реализации положений:

- Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- постановления Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;

- Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 июня 2010 года № 102-оз «Об административных правонарушениях»;

- решения Совета депутатов сельского поселения Хулимсунт от 01 августа 2018 года № 236 «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Хулимсунт».

Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории сельского поселения Хулимсмунт (далее так же - муниципальный контроль) осуществляется администрацией сельского поселения Хулимсунт (далее – контрольный орган).

Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, являются главный специалист по общим вопросам администрации сельского поселения Хулимсунт (далее – Инспектор).

Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

Муниципальный контроль осуществляется за соблюдением обязательных требований в отношении:

1) территории сельского поселения Хулимсунт с расположенными на ней объектами, элементами благоустройства;

2) элементов улично-дорожной сети (переулки, площади, проезды, спуски, улицы);

3) внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, в том числе крыш, фасадов, архитектурно-декоративных деталей (элементов) фасадов, входных групп, цоколей, террас;

4) знаково-информационных систем;

5) объектов (элементов) благоустройства для беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных граждан;

6) дворовых территорий;

7) детских и спортивных площадок;

8) площадок для выгула животных;

9) парковок (парковочных мест);

10) парков, скверов, иных зеленых зон;

11) ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений, заборов, огораживающих конструкций;

12) прилегающих территорий зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов).

Основная работа в 2023 году направлена на предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований установленных нормативными правовыми актами в сфере муниципального контроля.

В рамках осуществления муниципального контроля в период с января по октябрь 2023 года контрольные мероприятия в отношении контролируемых лиц с взаимодействием не проводились.

В целях оценки соблюдения обязательных требований на основании заданий руководителя контрольного органа не проводились контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в форме выездного обследования.

Для информирования контролируемых лиц на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) размещены:

- нормативно правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля;

- сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление, муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

- перечень нормативно правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;

- способы получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

- программа профилактики рисков причинения вреда;

- перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований;

- исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться администрацией сельского поселения Хулимсунт у контролируемого лица при осуществлении муниципального контроля;

- доклад о муниципальном контроле.

Основные проблемы, на решение которых будет направлена программа профилактики: формирование ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц и единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности посредством проведения информирования, консультирования и объявления предостережений.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы**

2.1. Цели реализации программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения указанных целей установлены следующие задачи:

- снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;

- взаимодействие контрольного органа с контролируемыми лицами, в том числе проведение профилактических мероприятий, предоставление необходимой информации контролируемым лицам.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Для профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям будут реализованы мероприятия, перечень, сроки и периодичность проведения которых, определены в приложении к настоящей Программе.

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы**

Показателями результативности и эффективности программы являются**:**

- полнота информации, размещенная на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт в сети «Интернет» в соответствии с приложением к настоящей Программе;

- формирование ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц и единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности;

- предотвращение нарушений обязательных требований и снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- снижение количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же контролируемым лицом.

Приложение

к программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

в сфере благоустройства на территории г сельского поселения Хулимсунт на 2024 год

от 25.12.2023 № 184

**Перечень**

**профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения в 2024 году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень профилактических мероприятий | Наименование профилактического мероприятия | Сроки (периодичность) проведения  | Ожидаемый результат | Адресаты мероприятий | Ответственное подразделение и (или) должностные лица |
| 1. | **Информирование**(Информирование осуществляется посредством размещения информации на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт, в средствах массовой информации, в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах)  |  Размещение текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля | постоянно | Повышение информированности в части соблюдения обязательных требований | Контролируемые лица | Главный специалист по общим вопросам администрации сельского поселения Хулимсунт |
|  Размещение сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу. | По мере внесения изменений | Повышение информированности в части соблюдения обязательных требований | Контролируемые лица |
|  Размещение Перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции. | постоянно | Повышение информированности с целью дальнейшего предотвращения нарушений обязательных требований и снижения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Контролируемые лица |
|  Размещение Перечня объектов по муниципальному контролю. | постоянно | Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности | Контролируемые лица |
|  Размещение исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица. | постоянно | Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности | Контролируемые лица |
|  Размещение сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований. | постоянно | Повышение информированности в части соблюдения обязательных требований | Контролируемые лица |
| Размещение Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований | постоянно | Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности | Контролируемые лица |
|  Размещение Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения Хулимсунт на 2024год  | постоянно | Повышение информированности в части соблюдения обязательных требований | Контролируемые лица |
|  Размещение доклада о муниципальном контроле за 2023 год. | 1 раз в год | Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности | Контролируемые лица |
| 2. | **Консультирование**  (Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в письменной форме, в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий. Консультирование осуществляется по следующим вопросам: 1) организация и осуществление муниципального контроля; 2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Хулимсунт, утвержденного решением Совета Депутатов сельского поселения Хулимсунт от 17.09.2021 № 1163) применение мер ответственности за нарушение обязательных требований. |  Подготовка и размещение на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт разъяснений по однотипным (по одним и тем же вопросам) обращениям контролируемых лиц и их представителей.  | По мере необходимости | Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц | Контролируемые лица | Главный специалист по общим вопросам администрации сельского поселения Хулимсунт |
|  Проведение личного приема главой сельского поселения Хулимсунт | Понедельник с 17:00 до 18:00Запись по телефону 8(34674)33-805 | Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц | Контролируемые лица | Глава сельского поселения Хулимсунт Е.В. Ефаркина  |
| 3. | **Объявление предостережения**(В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований) | Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований | По мере получения сведений о признаках нарушений | Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований | Контролируемые лица | Главный специалист по общим вопросам администрации сельского поселения Хулимсунт |

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовский район**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.12.2023 года № 185

д. Хулимсунт

 О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Хулимсунт № 171 от 20.12.2023 года «О введении особого

противопожарного режима

на территории сельского

поселения Хулимсунт»

В целях приведения нормативно-правового акта администрации сельского поселения Хулимсунт в соответствии с действующим законодательством:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Хулимсунт № 171 от 20.12.2023 года «О введении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Хулимсунт» следующие изменения:
	1. Пункт 9 таблицы изложить в новой редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| 9. | Рекомендовать населению сельского поселения Хулимсунт воздержаться от использования пиротехнических изделий и фейерверков. |

»

2. Обнародовать настоящее постановление в официальном бюллетене сельского поселения Хулимсунт и разместить на официальном веб - сайте муниципального образования сельского поселения Хулимсунт.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Хулимсунт Ефаркина Е.В.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовский район**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2023 года № 186

д. Хулимсунт

 О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Хулимсунт № 171 от 20.12.2023 года «О введении особого

противопожарного режима

на территории сельского

поселения Хулимсунт»

В целях приведения нормативно-правового акта администрации сельского поселения Хулимсунт в соответствии с действующим законодательством:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Хулимсунт № 171 от 20.12.2023 года «О введении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Хулимсунт» следующие изменения:
	1. Пункт 9 таблицы изложить в новой редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| 9. | Установить запрет на территории сельского поселения Хулимсунт на использование физическими и юридическими лицами салютов, петард, фейерверков и иных пиротехнических изделий. |

»

2. Обнародовать настоящее постановление в официальном бюллетене сельского поселения Хулимсунт и разместить на официальном веб - сайте муниципального образования сельского поселения Хулимсунт.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Хулимсунт Ефаркина Е.В.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Учредитель: Администрация сельского поселения Хулимсунт

Утвержден: Постановлением администрации сельского поселения Хулимсунт от 12.11.2015 № 102

Главный редактор – глава сельского поселения Хулимсунт –Ефаркина Е.В.

Заместитель главного редактора – начальник отдела муниципальной службы - Валеева О.К.

Ответственный за формирование и распространение – секретарь главы

Адрес редакции: 628156, ХМАО – Югра, Березовский район, д. Хулимсунт, мкр. 3., д.23, тел. 33-805, 33-508;

E-mail: hulimsunt2007@yandex.ru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Тираж – 7 экз