**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовский район**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.09.2017 года № 69

п. Хулимсунт

|  |
| --- |
| Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимых для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном учреждении Администрация сельского поселения Хулимсунт |

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и статьей 5 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре»:

# Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы, необходимых для обеспечения исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими в Муниципальном учреждении Администрация сельского поселения Хулимсунт согласно приложению.

# Учитывать квалификационные требования, указанные в пункте 1 настоящего постановления, для граждан, претендующих замещение должностей муниципальной службы и при разработке должностных инструкций муниципальных служащих Муниципального учреждения администрация сельского поселения Хулимсунт.

# Постановление Администрации сельского поселения Хулимсунт от 22.12.2014 года № 78 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы, необходимых для обеспечения исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими в Муниципальном образовании сельское поселение Хулимсунт» и Постановление Администрации сельского поселения Хулимсунт от 11.10.2016 года № 109 «О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Хулимсунт от 22.12.2014 года № 78 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы, необходимых для обеспечения исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими в Муниципальном образовании сельское поселение Хулимсунт» считать утратившими силу.

1. Обнародовать настоящее постановление путем размещения в общественно доступных местах и на официальном веб - сайте муниципального образования сельского поселения Хулимсунт.
2. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования.
3. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Хулимсунт О.В.Баранова

Приложение

к проекту постановления

Администрации сельского поселения Хулимсунт

от 08.09.2017 № 69

Квалификационных требований к уровню профессионального образования,

стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном учреждении Администрация сельского поселения Хулимсунт

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.
2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы Муниципального учреждения Администрация сельского поселения Хулимсунт (далее - Администрация), устанавливаются настоящим муниципальным правовым актом для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20 июля 2007 года N 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.
3. Гражданам, претендующим на должность муниципальной службы в Администрации, необходимо иметь:
4. для должностей муниципальной службы высшей группы в Администрации:

* высшее образование;
* стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет;

1. для должностей муниципальной службы старшей, младшей групп, для должностей муниципальной службы ведущей группы, учреждаемых для выполнения функции "руководитель":

* профессиональное образование;
* без предъявления требований к стажу;

1. В Администрации по решению представителя нанимателя (работодателя) должности муниципальной службы высшей группы, учрежденные для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления, могут замещать муниципальные служащие, имеющие среднее профессиональное образование, при условии обучения в образовательных организациях высшего образования либо при наличии стажа работы на должностях муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее десяти лет.
2. В случае, если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки.
3. В случае, если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.